<u>คำขอใช้รถยนต์คณะแพทยศาสตร์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</u>

<u>เรียนคณบดี/นายแพทย์ผู้อำนวยการ</u>

ข้าพเจ้า ..... ตำแหน่ง .....

ภาควิชา/หน่วยงาน .....โทร ..... มีความประสงค์ขอใช้รถยนต์ดังนี้

วัน/เดือน/ปี ที่ไป	เวลา .....น.	จำนวนผู้ร่วมไป .....คน
รับใคร		
สถานที่ให้ไปรับ		
สถานที่ให้ไปส่ง		
ไปเพื่อบอกให้ชัดเจน		
วัน/เดือน/ปี ที่กลับ	เวลา .....น.	

<u>ความเห็นของหัวหน้าภาควิชา / ฝ่าย / งาน</u>

.....

ลงชื่อ .....

(.....)

ระยะทางไปกลับประมาณ ..... กม.

รถยนต์ที่ขอใช้ .....

ลงชื่อ ..... ผู้ขอใช้

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

<u>ความเห็นของหัวหน้าหน่วยยานพาหนะ</u>

เสนอคณบดี

เพื่อพิจารณาอนุมัติใช้รถยนต์ ยี่ห้อ .....

หมายเลขทะเบียน .....

พนักงานขับรถยนต์ ชื่อนาย .....

ลงชื่อ .....

(.....)

หัวหน้าหน่วยยานพาหนะ

..... /..... / 255.....

<u>คำสั่งผู้มีสิทธิ์อนุญาติ</u>

.....

.....

.....

ลงชื่อ .....

ตำแหน่ง .....

<u>สำหรับพนักงานขับรถยนต์</u>

ได้ขับรถยนต์หมายเลขทะเบียน ..... ออกจากคณะฯวันที่ .....

เวลา ..... น. เลขไมล์ ..... กม. กลับถึงคณะฯวันที่ .....

เวลา ..... น. เลขไมล์ ..... กม. รวมระยะทางประมาณ ..... กิโลเมตร

รวมเวลาที่ปฏิบัติงาน ..... ชั่วโมง

ลงชื่อ ..... พนักงานขับรถยนต์

(.....)

...../..... / 255.....

<u>หมายเหตุ</u>

1.ให้ใช้รถยนต์ตรงตามประเภทที่ได้รับอนุญาตและเป็นไปตามเส้นทางที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น

2.ให้ขับรถยนต์ด้วยความระมัดระวังและปฏิบัติตามกฎจราจรโดยเคร่งครัด

3.อย่าขับรถยนต์ด้วยความประมาทโดยเด็ดขาด

4.ให้กรอกข้อความให้ชัดเจน

5.การใช้รถยนต์ที่ใช่ใช้ในราชการโดยตรง ผู้ขอต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทุกกรณี

6.การให้ยืมหรือนำพัสดุครุภัณฑ์ไปใช้ในกิจการซึ่งมิใช่เพื่อประโยชน์ของทางราชการโดยตรงจะกระทำมิได้(ระเบียบพัสดุข้อ146)

7. การใช้รถยนต์เพื่อสวัสดิการ ได้ชำระค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์แล้วตามใบเสร็จเลขที่ .....