



ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง กำหนดประเภทรายจ่าย รายการและเงื่อนไขการจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ฉบับที่ ๑๓/๒๕๖๖ (คำตอบแทนผลงานทางวิชาการ และค่าตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ (Article Processing Charge, APC) ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ)

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมการจ่ายเงินสนับสนุนค่าตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ
ในวารสารวิชาการ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับข้อ ๓๓ และข้อ ๓๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยการบริหารการเงิน
พ.ศ. ๒๕๕๑ และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน
พ.ศ. ๒๕๕๑ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่
๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศกำหนดประเภทรายจ่าย รายการและเงื่อนไขการจ่ายเงินรายได้ของ
มหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง กำหนดประเภทรายจ่าย รายการและเงื่อนไข
การจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ฉบับที่ ๒/๒๕๖๕ (เงินอุดหนุนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ (คำตอบแทน)
และเงินสนับสนุนค่าตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ (Page Charge) ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ) ลงวันที่
๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๒. ให้มีรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี เรียกว่า “คำตอบแทน
ผลงานวิชาการ และค่าตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ (Article Processing Charge, APC) ในวารสารวิชาการ
ระดับนานาชาติ”

๓. ในประกาศนี้

“คำตอบแทนผลงานวิชาการ” หรือเรียกโดยย่อว่า “คำตอบแทนฯ” หมายความว่า เงินที่จ่ายเป็น
คำตอบแทนให้แก่ผู้เขียนผลงานวิชาการในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

“ค่าตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ” หรือเรียกโดยย่อว่า “ค่าตีพิมพ์ฯ” หมายความว่า เงินสนับสนุน
ค่าธรรมเนียมตีพิมพ์บทความวิชาการ (Article Processing Charge หรือ Page Charge) ที่ผู้เขียนต้องจ่ายให้แก่
วารสารวิชาการระดับนานาชาติในลักษณะที่สามารถเข้าถึงได้แบบเปิด (Open access journal) หรือแบบผสม
(Hybrid open access journal) เพื่อส่งบทความวิชาการให้วารสารนั้นดำเนินการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ โดย
ค่าธรรมเนียมตีพิมพ์บทความนี้ จะจ่ายให้เฉพาะกรณีที่บทความวิชาการนั้นได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ (Accepted)
ตามข้อกำหนดของวารสารวิชาการเท่านั้น

“ผลงานทางวิชาการ” หมายความว่า บทความทางวิชาการที่เกิดจากการวิจัย และได้นำผลงานวิจัยไป
ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

“วารสารวิชาการระดับนานาชาติ” หมายความว่า วารสารวิชาการที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล
Scopus โดยกำหนดให้ควอไทล์ของวารสาร จัดกลุ่มตาม SCImago Journal Rank (SJR)

๔. ผู้ขอรับค่าตอบแทนผลงานทางวิชาการ และค่าตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ (Article Processing Charge, APC) ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๔.๑ เป็นผู้ปฏิบัติงาน สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๔.๒ ไม่อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อ ฝึกอบรม หรือศึกษาดูงาน

๔.๓ เป็นผู้เขียนผลงานทางวิชาการโดยต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author) หรือผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding Author) ซึ่งระบุสังกัด (Affiliation) เป็นมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ทั้งนี้จะขอรับการสนับสนุนได้เพียง ๑ ผู้ประพันธ์เท่านั้น

๔.๔ เป็นผู้ที่มีประวัติอันดีงามในด้านจริยธรรมการวิจัยและจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ

๕. ผลงานทางวิชาการที่มีสิทธิ์ขอรับค่าตอบแทนผลงานทางวิชาการ และค่าตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ (Article Processing Charge, APC) ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ต้องมีลักษณะ ดังนี้

๕.๑ เป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลสากล Scopus โดยกำหนดให้ควอไทล์ของวารสาร จัดกลุ่มตาม SCImago Journal Rank (SJR)

๕.๒ ต้องไม่เป็นผลงานที่ปรากฏอยู่ในวิทยานิพนธ์ หรือผลงานที่ถูกใช้เพื่อขอสำเร็จการศึกษาของผู้ขอรับค่าตอบแทนฯ และค่าตีพิมพ์ฯ

๕.๓ ต้องไม่เป็นผลงานที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยผ่านสำนักงานบริหารงานวิจัย เช่น ทุนพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศ ศูนย์วิจัย กลุ่มวิจัย โครงการการพัฒนาระบบนิเวศวิจัย (เช่น เสนอผลงานต่างประเทศ, Visiting Professor) โครงการพัฒนากำลังคนและกลไกการพัฒนากำลังคนทุกระดับชั้น (เช่น ทุนพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ ทุนพัฒนานักวิจัยรุ่นกลาง) เป็นต้น

๖. อัตราและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผลงานทางวิชาการ ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

๖.๑ การจ่ายค่าตอบแทนผลงานทางวิชาการในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ พิจารณาตามค่าควอไทล์ (Q) ของวารสาร โดยอ้างอิงจากเว็บไซต์ SCImago Journal and Country Rank (SJR) ดังนี้

ควอไทล์ (Q)	ค่าตอบแทนผลงานวิชาการ ต่อ ๑ ผลงาน (บาท)
Q๑	๑๕,๐๐๐
Q๒	๑๔,๐๐๐
Q๓	๑๓,๐๐๐
Q๔	๑๒,๐๐๐

๖.๒ หากวารสารถูกจัดอยู่ในควอไทล์ (Q) ที่ต่างกันในแต่ละสาขาให้ถือเอาควอไทล์ที่ดีที่สุด

๖.๓ ผลงานทางวิชาการใดที่ขอรับค่าตอบแทนฯ จากมหาวิทยาลัยแล้ว จะไม่สามารถนำมาขอรับค่าตอบแทนฯ จากส่วนงานต้นสังกัดได้อีก ยกเว้นส่วนงานมีประกาศการจ่ายค่าตอบแทนฯ ในลักษณะเงินเพิ่มพิเศษ (Top Up)

๗. อัตราและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ (Article Processing Charge, APC) ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

๗.๑. การจ่ายค่าตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ (Article Processing Charge, APC) พิจารณาตามค่าควอไทล์ (Q) ของวารสาร โดยอ้างอิงจากเว็บไซต์ SClmago Journal and Country Rank (SJR) ดังนี้

ควอไทล์ (Q)	ค่าตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ ต่อ ๑ ผลงาน (บาท)
Q๑	ตามที่จ่ายจริง
Q๒	ตามที่จ่ายจริง ไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ บาท
Q๓	
Q๔	

๗.๒ หากวารสารถูกจัดอยู่ในควอไทล์ (Q) ที่ต่างกันในแต่ละสาขาให้ถือเอาควอไทล์ที่ดีที่สุด

๗.๓ ผลงานทางวิชาการใดที่ขอรับค่าตีพิมพ์ฯ จากมหาวิทยาลัยแล้ว จะไม่สามารถนำมาขอรับค่าตีพิมพ์ฯ จากส่วนงานต้นสังกัดได้อีก ยกเว้นส่วนงานมีประกาศการจ่ายค่าตีพิมพ์ฯ ในลักษณะเงินเพิ่มพิเศษ (Top Up)

๗.๔ การจ่ายค่าตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ (Article Processing Charge, APC) จะจ่ายให้เฉพาะค่าตีพิมพ์ผลงานตามที่จ่ายจริง ไม่รวมถึงค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายพิเศษอื่นใดที่เพิ่มเติมจากค่าตีพิมพ์ และไม่รวมถึงค่าธรรมเนียมในกรณีการขอตีพิมพ์แบบเร็ว (Fast Track) หรือการขอตีพิมพ์แบบด่วนมาก (Super-Fast Track)

๗.๕ ผู้ขอรับค่าตีพิมพ์ผลงานวิชาการจะต้องแนบหลักฐานหลักฐานใบเสร็จค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ (ฉบับจริง) หรือหลักฐานการโอนเงินของธนาคาร (ฉบับจริง) หากหลักฐานการโอนเงินเป็นเอกสารสำเนาหรือหากหลักฐานการโอนเงินของธนาคารเป็นสลิปรายการโอนเงินหรือใบแจ้งหนี้การตัดบัตรเครดิตของธนาคาร ผู้ขอรับการสนับสนุนต้องลงลายมือชื่อรับรองเอกสารพร้อมจัดทำใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน (บก.๑๑๑) แนบมาด้วย ทั้งนี้ ชื่อผู้ชำระเงินจะต้องเป็นชื่อเดียวกันกับผู้ขอรับค่าตีพิมพ์ฯ

๘. ผลงานทางวิชาการ ๑ เรื่อง ผู้ประพันธ์จะสามารถเลือกขอรับเงินค่าตอบแทนฯ ตามข้อ ๖ หรือค่าตีพิมพ์ฯ ตามข้อ ๗. ได้อย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น

๘. วิธีการเสนอเพื่อขอรับเงินค่าตอบแทนฯ ตามข้อ ๖ หรือค่าตีพิมพ์ฯ ตามข้อ ๗

๘.๑ ดำเนินการขอรับค่าตอบแทนฯ หรือ ค่าตีพิมพ์ฯ ภายใน ๑ ปี นับจากเดือนที่ได้รับการตอบรับตีพิมพ์หรือเผยแพร่

๘.๒ จัดทำแบบคำขอรับค่าตอบแทนฯ หรือ ค่าตีพิมพ์ฯ ส่งถึงสำนักงานบริหารงานวิจัยผ่านต้นสังกัดตามลำดับ โดยสามารถดาวน์โหลดแบบคำขอค่าตอบแทนฯ หรือ ค่าตีพิมพ์ฯ ได้ที่เว็บไซต์ของสำนักงานบริหารงานวิจัย พร้อมทั้งจัดส่งเอกสารหลักฐานตามที่ระบุในแบบคำขอฯ ให้ครบถ้วนเพื่อประกอบการพิจารณา

๑๐. การพิจารณาอนุมัติ

๑๐.๑ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารงานวิจัยเป็นผู้พิจารณาตามหลักเกณฑ์และนำเสนอมหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติเงินสนับสนุน

๑๐.๒ มหาวิทยาลัยจะทำการพิจารณาแบบคำขอฯ ที่มีหลักฐานปรากฏครบถ้วน และตามลำดับการส่งแบบคำขอ

