	<p>สำนักงานหน่วยสัตวทดลอง งานวิจัย คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p>	<p>AEC 003/01.0</p>
	<p>บทที่ 2.1 โครงสร้างและหน้าที่คณะกรรมการ จรรยาบรรณการใช้สัตว์</p>	<p>หน้า 1 ของ 14 หน้า</p>

โครงสร้างและหน้าที่คณะกรรมการจรรยาบรรณการใช้สัตว์


วันที่เริ่มใช้ 1 กรกฎาคม 2553

แทนที่ฉบับ -

ผู้จัดทำ วันที่ 15 มิถุนายน 2553
(รศ.ดร.นิมิตร มรกต)


ผู้อนุมัติ วันที่

(รศ.นพ.นิเวศน์ นันทจิต)

	<p>สำนักงานหน่วยสัตว์ทดลอง งานวิจัย คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p>	<p>AEC 003/01.0</p>
	<p>บทที่ 2.1 โครงสร้างและหน้าที่คณะกรรมการ จรรยาบรรณการใช้สัตว์</p>	<p>หน้า 2 ของ 14 หน้า</p>

สารบัญ

หัวข้อ	เรื่อง	หน้า
1	วัตถุประสงค์	3
2	ขอบเขต	3
3	ความรับผิดชอบ	3
4	แผนภูมิขั้นตอนการดำเนินงาน	3
5	รายละเอียดการปฏิบัติ	5
	5.1 หลักจริยธรรม	5
	5.2 พันธกิจ	6
	5.3 กรอบหน้าที่	6
	5.4 อำนาจของคณะกรรมการ	6
	5.5 รูปแบบการดำเนินการพิจารณาโครงการวิจัย	7
	5.6 สมาชิกภาพกรรมการ	8
	5.7 วาระดำรงตำแหน่ง	9
	5.8 เลขานุการคณะกรรมการ	10
	5.9 บทบาทและความรับผิดชอบของกรรมการ	10
	5.10 องค์กรประชุมและการประชุม	11
	5.11 การขอคำปรึกษา	11
	5.12 การพิจารณาตัดสิน	12
	5.13 การแจ้งผลการพิจารณา	12
	5.14 การสิ้นสุดของคณะกรรมการ	13
6	นิยามศัพท์	13
7	ภาคผนวก	13
8	เอกสารอ้างอิง	14

	สำนักงานหน่วยสัตวทดลอง งานวิจัย คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	AEC 003/01.0
	บทที่ 2.1 โครงสร้างและหน้าที่คณะกรรมการ จรรยาบรรณการใช้สัตว์	หน้า 3 ของ 14 หน้า

1. วัตถุประสงค์

วิธีดำเนินการมาตรฐานนี้ แสดงพันธกิจ กรอบหน้าที่ (Terms of Reference, TOR) ของ คณะกรรมการจรรยาบรรณการใช้สัตว์ ซึ่งครอบคลุมการแต่งตั้ง โครงสร้าง หน้าที่ ความรับผิดชอบ และการดำเนินการ กรอบหน้าที่ดังกล่าวเป็นไปตามนโยบายของคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และสอดคล้องกับกฎเกณฑ์และแนวปฏิบัติสากล .

2. ขอบเขต

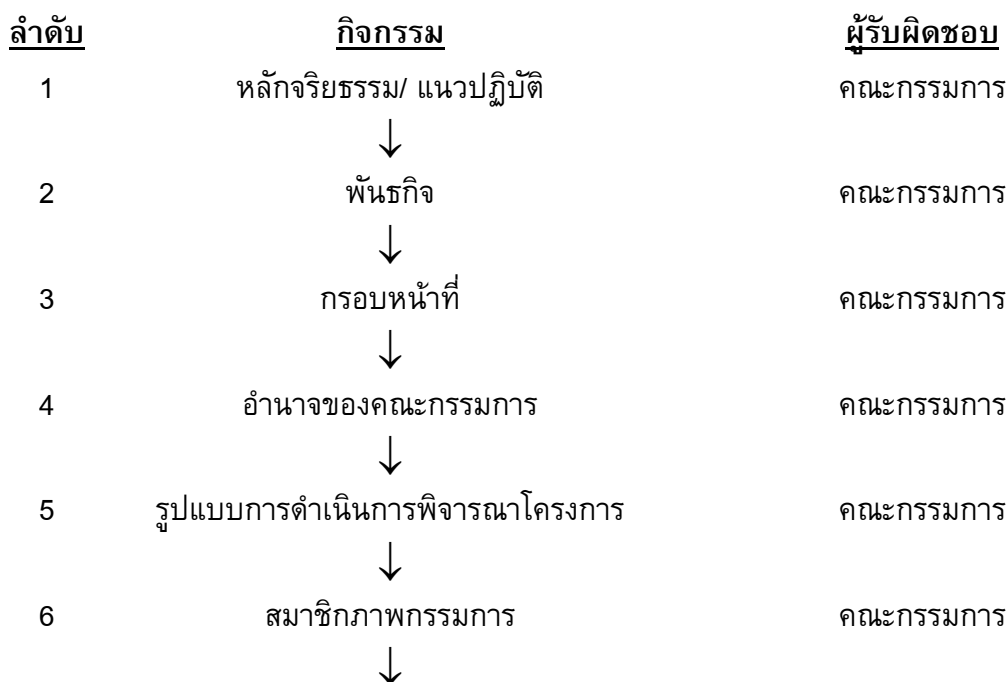
วิธีดำเนินการมาตรฐานนี้ใช้กับทุกกิจกรรมของคณะกรรมการจรรยาบรรณการใช้สัตว์ คณะ แพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

กรอบการพิจารณา จะพิจารณาเฉพาะโครงการที่ใช้สัตว์ทดลอง ไม่พิจารณาเกี่ยวกับสัตว์ป่า

3. ความรับผิดชอบ

ประธาน กรรมการ และเลขานุการคณะกรรมการจรรยาบรรณการใช้สัตว์ ต้องอ่านและเข้าใจ กฎเกณฑ์ที่ประกาศโดยคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

4. แผนภูมิขั้นตอนการดำเนินงาน



	สำนักงานหน่วยสัตวทดลอง งานวิจัย คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	AEC 003/01.0
	บทที่ 2.1 โครงสร้างและหน้าที่คณะกรรมการ จรรยาบรรณการใช้สัตว์	หน้า 4 ของ 14 หน้า

7	วาระดำรงตำแหน่ง	คณะกรรมการ
	↓	
8	เลขานุการ	เลขานุการ
	↓	
9	บทบาทและความรับผิดชอบของ คณะกรรมการ	คณะกรรมการ
	↓	
10	องค์ประชุมและการประชุม	คณะกรรมการ
	↓	
11	การขอคำปรึกษา	ประธานคณะกรรมการ
	↓	
12	การพิจารณาตัดสิน	คณะกรรมการ
	↓	
13	การแจ้งผลการพิจารณา	ประธานคณะกรรมการ
	↓	
14	การสิ้นสุดคณะกรรมการจรรยาบรรณการใช้ สัตว์ ของคณะแพทยศาสตร์	คณะกรรมการ

5. รายละเอียดการปฏิบัติ

5.1 หลักจริยธรรม

- คณะกรรมการ ตระหนักดีว่าสัตว์ทดลองเป็นสิ่งที่ชีวิตที่มีจิตใจ ความรู้สึก จึงต้องปฏิบัติต่อสัตว์อย่างมีคุณธรรม ปกป้องชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีของสัตว์ให้มากที่สุดในการใช้สัตว์เพื่อความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์อันจะนำไปสู่ความเป็นอยู่ที่ดีของสัตว์และมนุษย์ และสิ่งแวดล้อม
- คณะกรรมการ ตระหนักถึงความสำคัญเกี่ยวกับคุณภาพ และสวัสดิภาพของสัตว์ที่ถูกนำมาใช้ในการวิจัย การทดสอบ การผลิตชีววัตถุ และการสอน ว่าจะต้องอยู่ในระดับมาตรฐานสากล และได้รับการดูแลและการปฏิบัติอย่างถูกต้องตามหลักจรรยาบรรณการใช้สัตว์อันจะส่งผลให้งานวิจัยของคณะมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับในระดับสากล.

	<p>สำนักงานหน่วยสัตว์ทดลอง งานวิจัย คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p>	<p>AEC 003/01.0</p>
	<p>บทที่ 2.1 โครงสร้างและหน้าที่คณะกรรมการ จรรยาบรรณการใช้สัตว์</p>	<p>หน้า 5 ของ 14 หน้า</p>

- คณะกรรมการตระหนักว่า วิธีการที่กระทำต่อสัตว์ทดลอง อาจก่อความทุกข์ทรมานต่อสัตว์ ดังนั้นควรรีดยึดหลักมนุษยธรรมโดยลดความทุกข์ทรมานให้เหลือน้อยที่สุดโดยใช้หลัก 3R ของ Russel and Burch ได้แก่ *Replacement, Reduction, Refinement* ตามที่อธิบายไว้ใน South African Research Council. Guidelines on Ethics for Medical Research. Book 3: Use of Animals in Research and Training, 2004
- คณะกรรมการ ใช้แนวทางปฏิบัติตาม
 - *The International Guiding Principles for Biomedical Research Involving Animals* (CIOMS), 1985
 - Office of Laboratory Animal Welfare (OLAW). *Public Health Service Policy on Humane Care and Use of Laboratory Animals* August, 2002
 - Guide for the Care and Use of Laboratory Animals. Institute of Laboratory Animal Resources. Commission on Life Sciences, National Research Council. National Academy Press, Washington, D.C.1996 (ฉบับภาษาไทย คือ ข้อเสนอแนะสำหรับการดูแลและการใช้สัตว์ทดลอง แปลโดย สพ.ญ. มณฑิพย์ เจตยะคามิน)
 - จรรยาบรรณการใช้สัตว์ สภาวิจัยแห่งชาติ พ.ศ. 2542
 - พระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. 2535 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2546
 - กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับของประเทศไทย ที่เกี่ยวข้อง
- คณะกรรมการ จัดทำวิธีดำเนินการมาตรฐานโดยอาศัย
 - Applied Research Ethics National Association (ARENA)/ Office of Laboratory Animal Welfare (OLAW). *Institutional Animal Care and Use Committee Guidebook*, 2 nd edition, 2002
 - South African Research Council. Guidelines on Ethics for Medical Research. Book 3: Use of Animals in Research and Training, 2004
 - NHMRC. Australian code of practice for the care and use of animals for scientific purposes. 6th edition 1997
- คณะกรรมการจะแสวงหาการรับรองมาตรฐานตามข้อกำหนดของประเทศหรือสากล และแต่งตั้ง ทำหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับของประเทศ.

	สำนักงานหน่วยสัตว์ทดลอง งานวิจัย คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	AEC 003/01.0
	บทที่ 2.1 โครงสร้างและหน้าที่คณะกรรมการ จรรยาบรรณการใช้สัตว์	หน้า 6 ของ 14 หน้า

5.2 พันธกิจ

คณะกรรมการจรรยาบรรณการใช้สัตว์ ดำเนินการดูแลและตรวจสอบการใช้สัตว์ให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามหลักจรรยาบรรณการใช้สัตว์ คณะกรรมการสามารถตัดสินใจโดยอิสระ ปราศจากอคติ และจะดำเนินการเพื่อให้บรรลุพันธกิจโดย

- พิจารณาให้ความเห็นชอบเชิงจรรยาบรรณการใช้สัตว์ต่อโครงการที่มีการใช้สัตว์ โดยอาศัยหลักจรรยาบรรณการใช้สัตว์พื้นฐาน และแนวทางปฏิบัติในข้อ 5.1
- ให้คำปรึกษาแนะนำแก่บุคลากรของคณะ สถาบันสมทบ หรือสาธารณชนเกี่ยวกับเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณการใช้สัตว์ และ
- ส่งเสริมการศึกษาด้านจรรยาบรรณการใช้สัตว์ กับบุคลากรคณะแพทยศาสตร์ และสถาบันสมทบ

5.3 กรอบหน้าที่

หน้าที่หลักของคณะกรรมการ คือพิจารณาให้ความเห็นเชิงจรรยาบรรณการใช้สัตว์ต่อโครงการที่ใช้สัตว์ ตามเงื่อนไขต่อไปนี้

- เป็นบุคลากรในสังกัดคณะแพทยศาสตร์หรือสถาบันสมทบ ที่เป็นหัวหน้าชุดโครงการหรือโครงการย่อย และเกี่ยวข้องกับสัตว์ทดลองไม่ว่าจะดำเนินการภายในหรือนอกคณะ
- เป็นบุคลากรในสังกัดคณะแพทยศาสตร์หรือสถาบันสมทบ ที่เป็นผู้วิจัยร่วมในโครงการของบุคลากรนอกคณะแพทยศาสตร์ และเป็นผู้ดำเนินการเกี่ยวกับสัตว์ทดลองภายในคณะ
- เป็นบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่เป็นหัวหน้าชุดโครงการหรือโครงการย่อย ที่หน่วยงานในสังกัดยังไม่มีกรรมการจรรยาบรรณการใช้สัตว์

กรอบหน้าที่ของคณะกรรมการมีดังนี้

- 1) กำหนดรายละเอียด แนวทางปฏิบัติในการใช้และการเลี้ยงสัตว์เพื่องานวิจัย งานทดสอบ งานสอน และงานผลิตชีววัตถุ ให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณการใช้สัตว์
- 2) พิจารณาข้อเสนอโครงการที่มีการใช้สัตว์ในงานวิจัย งานทดสอบ งานสอน และงานผลิตชีววัตถุ ที่เสนอหรือดำเนินการโดยบุคลากรของคณะฯ หรือบุคคลนอกคณะฯ ที่มีความประสงค์จะดำเนินการวิจัยในคณะแพทยศาสตร์

	สำนักงานหน่วยสัตวทดลอง งานวิจัย คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	AEC 003/01.0
	บทที่ 2.1 โครงสร้างและหน้าที่คณะกรรมการ จรรยาบรรณการใช้สัตว์	หน้า 7 ของ 14 หน้า

- 3) ติดตามกำกับดูแลการใช้สัตว์ให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติต่อสัตว์โดยถูกต้อง ตามจรรยาบรรณการใช้สัตว์
- 4) จัดการให้หน่วยงานเลี้ยงสัตว์ดำเนินการอย่างมีมาตรฐานตามที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณการใช้สัตว์
- 5) สนับสนุนและผลักดันให้หน่วยงานเลี้ยงสัตว์ได้รับงบประมาณเพียงพอในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณการใช้สัตว์
- 6) จัดทำผลการดำเนินงานประจำปีให้ครบดีทราบ

5.4 อำนาจของคณะกรรมการจรรยาบรรณการใช้สัตว์

- คณะกรรมการ มีอำนาจเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบโครงการที่พิจารณา และมีอำนาจที่จะหยุดพักการเห็นชอบชั่วคราว หรือเพิกถอนใบรับรองโครงการที่อนุมัติไป หากพบว่านักวิจัยไม่ปฏิบัติตามโครงการที่เสนอ จนเกิดการทรมาน เกิดความเจ็บป่วยรุนแรงในสัตว์ทดลอง
- คณะกรรมการ มีอำนาจที่จะคืนโครงการให้กับผู้ยื่นเสนอโดยไม่รับเข้าพิจารณาในกรณีที่นักวิจัยไม่ให้รายละเอียดของโครงการวิจัยที่จำเป็นต่อการพิจารณาแก่คณะกรรมการตามที่กรรมการมีมติขอเพิ่มเติม
- คณะกรรมการ สามารถใช้กลไกตรวจสอบการดำเนินการวิจัยตามความเหมาะสม

5.5 รูปแบบการดำเนินการพิจารณาโครงการวิจัย

คณะกรรมการ จะดำเนินการพิจารณาโครงการที่ยื่นขอความเห็นชอบเชิงจรรยาบรรณ โดยมีหลักการดำเนินการดังนี้

- ถ้าเป็นโครงการวิจัยที่ขอรับทุนในคณะแพทยศาสตร์ คณะกรรมการจะอิงผลการพิจารณาคุณค่าทางวิชาการจากคณะกรรมการวิจัยที่เกี่ยวข้อง ส่วนคณะกรรมการจรรยาบรรณการใช้สัตว์จะพิจารณาเฉพาะด้านจริยธรรม
- ถ้าเป็นโครงการวิจัยที่สนับสนุนโดยแหล่งทุนภายนอกคณะแพทยศาสตร์ คณะกรรมการจรรยาบรรณการใช้สัตว์จะเป็นผู้พิจารณาโครงการวิจัยทั้งในแง่คุณค่าทางวิชาการ และความถูกต้องตามหลักจริยธรรม

5.6 สมาชิกภาพกรรมการ

- ผู้บริหารที่รับผิดชอบด้านงานวิจัยของคณะแพทยศาสตร์ เป็นผู้เสนอรายชื่อคณะกรรมการต่อคณบดีเพื่อแต่งตั้ง

	<p>สำนักงานหน่วยสัตวทดลอง งานวิจัย คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p>	<p>AEC 003/01.0</p>
	<p>บทที่ 2.1 โครงสร้างและหน้าที่คณะกรรมการ จรรยาบรรณการใช้สัตว์</p>	<p>หน้า 8 ของ 14 หน้า</p>

- ในคณะกรรมการให้รองคณบดีเป็นประธาน และ พนักงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลการใช้สัตว์ของคณะแพทยศาสตร์ เป็นเลขานุการ
- เลือกรกรรมการโดยดูจากความยินดีร่วมมือ ความเต็มใจ ที่จะสละเวลาและกำลังมาช่วยงาน และยินดีที่จะเปิดเผย อาชีพ และหน่วยงานที่สังกัดต่อสาธารณะ
- ประธานฯ มีหน้าที่จัดให้มีการประชุมอภิปรายของกรรมการเป็นไปตามหลักเกณฑ์จรรยาบรรณการใช้สัตว์และลงนามในบันทึกถึงผู้เสนอโครงการวิจัย
- สำนักงานหน่วยสัตวทดลองมีหน้าที่ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการฯ ให้สอดคล้องกับระเบียบหรือประกาศคณะฯ ที่เกี่ยวข้อง ลงนามในบันทึกถึงผู้วิจัย ประสานงานกับผู้บริหารของคณะแพทยศาสตร์เพื่อขอรับการสนับสนุนด้านทรัพยากร ประสานงานกับงานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และจัดการเผยแพร่ข่าวสารด้านจรรยาบรรณการใช้สัตว์ให้กับคณะกรรมการอย่างต่อเนื่อง (ดูข้อ 5.8)
- คณะกรรมการควรมีไม่น้อยกว่า 6 คน มีทั้งเพศหญิงและชาย ในจำนวนนี้
 - อย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิทางสัตวแพทยศาสตร์หรือเป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่องสัตวทดลอง,
 - อย่างน้อย 1 คน มีประสบการณ์ใช้สัตว์ทางการเรียนการสอนหรือทางวิทยาศาสตร์ในปัจจุบัน
 - อย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้ในระเบียบวิธีวิจัย
 - อย่างน้อย 1 คน ที่ไม่ใช่ นักวิทยาศาสตร์ และไม่สังกัดคณะแพทยศาสตร์
 - อย่างน้อย 1 คน เป็นผู้มีหน้าที่กำกับดูแลการใช้สัตว์ของคณะแพทยศาสตร์
 - อย่างน้อย 1 คน เป็นผู้ที่ผ่านการอบรม หรือมีความรู้ทางด้านจรรยาบรรณการใช้สัตว์ด้านชีวเวชศาสตร์
- กรรมการมีหน้าที่ทบทวนพิจารณาโครงการหรือเอกสารที่บุคลากรนำเสนอให้คณะกรรมการฯ พิจารณาโดยอิสระแล้วเสนอความเห็นต่อประธานฯ โดยตรง หรือในการประชุม
- กรรมการเป็นผู้เสนอชื่อผู้สมควรเป็นกรรมการเพิ่มเติม หรือทดแทนกรรมการที่ลาออก โดยมีประวัติส่วนตัวของผู้ได้รับการเสนอชื่อ ประกอบการพิจารณา

	สำนักงานหน่วยสัตว์ทดลอง งานวิจัย คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	AEC 003/01.0
	บทที่ 2.1 โครงสร้างและหน้าที่คณะกรรมการ จรรยาบรรณการใช้สัตว์	หน้า 9 ของ 14 หน้า

- คณะแพทยศาสตร์จะเป็นผู้ทาบตามบุคคลที่เห็นควรดำรงตำแหน่งกรรมการเพิ่มเติมหรือทดแทน และจะแต่งตั้งเมื่อบุคคลนั้นยอมรับที่จะเป็นกรรมการ ทั้งนี้บุคคลนั้นจะต้องได้รับการยอมรับจากคณะกรรมการอย่างเป็นทางการเป็นเอกฉันท์โดยไม่มีผู้คัดค้าน
- ผู้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการจะต้องพิจารณาโครงการอย่างเที่ยงธรรมโดยไม่นำการขัดผลประโยชน์ใด ๆ ในโครงการที่เสนอโดยตนเองหรือ ผู้อื่น (conflict of interest) มาเป็นเหตุ
- ผู้ที่เป็นกรรมการ จะต้องมอบเอกสารอัตตประวัติ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ประกอบด้วยอย่างน้อย ชื่อ สกุล คุณวุฒิ วิชาชีพ และสังกัด ให้กับคณะแพทยศาสตร์
- กรรมการจะต้องลงนามข้อตกลงกับคณะแพทยศาสตร์ในด้านการรักษาความลับและเปิดเผยผลประโยชน์ทับซ้อนเกี่ยวกับโครงการที่พิจารณา
- การหมดสมาชิกสภาพของกรรมการเกิดเมื่อ (1) ตาย (2) ลาออก (3) ขาดคุณสมบัติกรรมการ (4) มหาวิทยาลัยสั่งให้พ้นสมาชิกภาพ (5) ต้องพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก (6) เป็นบุคคลล้มละลาย (7) เป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ (8) ถูกลงโทษทางวินัยตั้งแต่ภาคทัณฑ์ขึ้นไป (9) ขาดประชุมโดยไม่แจ้งให้ทราบและไม่ได้ให้ความเห็นเกี่ยวกับโครงการต่อเนื่องกัน 3 ครั้ง

ในข้อท้ายสุดให้เลขานุการเป็นผู้เสนอข้อมูลต่อประธานฯ เพื่อขอให้ประธานฯ สอบถามความสมัครใจในการเป็นกรรมการฯ และหากไม่สมัครใจก็ให้ยื่นใบลาออกจากการเป็นกรรมการฯ

5.7 วาระดำรงตำแหน่ง

- คณะกรรมการจรรยาบรรณการใช้สัตว์มีวาระ 2 ปี
- เมื่อครบวาระแล้ว ให้รองคณบดีสรรหาใหม่ กรรมการส่วนหนึ่งจะต้องได้รับการแต่งตั้งต่อและส่วนหนึ่งจะสรรหามาใหม่ แต่กรรมการคนหนึ่งต้องไม่ดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกิน 6 ปี ยกเว้นในกรณีที่ไม่สามารถหาผู้เหมาะสมทดแทนได้
- กรรมการที่ประสงค์จะลาออกควรยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการพร้อมชี้แจงเหตุผลประธานฯ นำเสนอต่อคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- การแต่งตั้งเพิ่มเติมหรือทดแทนผู้ที่ลาออกดำเนินการโดยตรงคณบดี ทั้งนี้ให้มีวาระเท่ากับกรรมการชุดเดิม
- กรณีที่คณบดีหมดวาระ ให้คณะกรรมการหมดวาระตามคณบดี


	<p>สำนักงานหน่วยสัตวทดลอง งานวิจัย คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p>	<p>AEC 003/01.0</p>
	<p>บทที่ 2.1 โครงสร้างและหน้าที่คณะกรรมการ จรรยาบรรณการใช้สัตว์</p>	<p>หน้า 10 ของ 14 หน้า</p>

5.8 เลขานุการ

- เลขานุการทำหน้าที่โดยความร่วมมือจากผู้ช่วยเลขานุการ
- เลขานุการ โดยความร่วมมือของเจ้าหน้าที่สำนักงานหน่วยสัตวทดลอง มีหน้าที่ต่อไปนี้
 - จัดระบบ วิธีการเก็บ วิธีการสืบค้นโครงร่างการวิจัยและเอกสารที่เกี่ยวข้อง
 - เตรียม เก็บรักษา แจกจ่ายเอกสารโครงร่างการวิจัย
 - จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการฯ อย่างสม่ำเสมอ
 - เตรียมและเก็บรักษาวาระการประชุมและรายงานการประชุม
 - เก็บรักษาระบบเอกสารและเอกสารสำคัญของคณะกรรมการฯ
 - ติดต่อสื่อสารกับคณะกรรมการฯ และผู้เสนอโครงร่างการวิจัย
 - จัดให้มีการเตรียม พิจารณา ทบทวน และแจกจ่ายวิธีดำเนินการมาตรฐานและแนวปฏิบัติ
 - ให้การสนับสนุนที่จำเป็นแก่กิจกรรมของประธานและคณะกรรมการฯ (เช่น ทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณา)
 - ให้ข้อมูลใหม่ ๆ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณการใช้สัตว์และเอกสารที่เกี่ยวข้องอันร่วมสมัยแก่กรรมการฯ
 - จัดทำสรุปผลการดำเนินงานประจำปี เพื่อเสนอต่อคณบดี

5.9 บทบาทและความรับผิดชอบของกรรมการ

- เข้าร่วมประชุม
- ทบทวน อภิปรายและ พิจารณาข้อเสนอโครงการที่ขอรับการพิจารณาประเมิน
- ติดตามรายงานเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ที่ร้ายแรงและเสนอแนะมาตรการที่เหมาะสม
- ทบทวนรายงานความก้าวหน้าและติดตามการวิจัยที่ดำเนินอยู่ตามความเหมาะสม
- เก็บรักษาเอกสารและผลการประชุมของคณะกรรมการฯ เป็นความลับ
- เปิดเผยผลประโยชน์ทับซ้อน (ถ้ามี)
- ร่วมในกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องด้านหลักจรรยาบรรณการใช้สัตว์

	<p>สำนักงานหน่วยสัตวทดลอง งานวิจัย คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p>	<p>AEC 003/01.0</p>
	<p>บทที่ 2.1 โครงสร้างและหน้าที่คณะกรรมการ จรรยาบรรณการใช้สัตว์</p>	<p>หน้า 11 ของ 14 หน้า</p>

5.10 องค์ประชุมและการประชุม

- คณะกรรมการจะดำเนินการประชุมได้ต่อเมื่อมีจำนวนกรรมการที่เข้าประชุมเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด หากขณะประชุม กรรมการออกจากที่ประชุมเป็นเหตุให้องค์ประชุมไม่ครบให้ถือว่าที่ประชุมไม่สามารถพิจารณาโครงการต่อไปได้
- กรรมการทุกคนจะได้รับเอกสารสำหรับการประชุมไม่ว่าจะสามารถเข้าร่วมประชุมได้หรือไม่ก็ตาม เอกสารต้องถึงมือกรรมการอย่างน้อย 7 วัน ก่อนวันประชุม
- กรรมการผู้ที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้หากมีข้อคิดเห็นเชิงจรรยาบรรณการใช้สัตว์ต่อโครงการ จะต้องส่งบันทึกแสดงความเห็นพร้อมเหตุผลต่อประธานกรรมการล่วงหน้าก่อนดำเนินการประชุมอย่างน้อย 1 วัน แต่เฉพาะผู้เข้าร่วมประชุมเท่านั้นที่มีสิทธิตัดสิน
- ในการประชุมจะต้องมีกรรมการที่ประกอบด้วยทั้งหญิงและชาย และมีกรรมการที่เป็นสัตวแพทย์ที่มีความเชี่ยวชาญในเรื่องสัตวทดลองอย่างน้อย 1 คน
- กรรมการที่อาจมีผลประโยชน์ทับซ้อน (conflict of interest) เช่น มีชื่ออยู่ในโครงการวิจัยที่จะพิจารณา ไม่ว่าจะป็นหัวหน้าโครงการหรือผู้ร่วมวิจัย หรือ มีความเกี่ยวพันอื่น ๆ อาจอยู่ในที่ประชุมเพื่ออธิบายหรือชี้แจงโครงการวิจัยได้ ต้องแจ้งให้ประธานฯ ทราบและออกจากที่ประชุมในขณะที่คณะกรรมการอภิปรายและพิจารณาดำเนินโครงการนั้น และไม่สามารถร่วมพิจารณาดำเนินการได้
- คณะกรรมการควรประชุมอย่างน้อยทุก 2 เดือน
- ในบางกรณี คณะกรรมการอาจเชิญผู้เสนอโครงการวิจัยมาชี้แจง

5.11 การขอคำปรึกษา

คณะกรรมการอาจขอคำปรึกษาเป็นครั้งคราวหรือจัดทำบัญชีรายชื่อที่ปรึกษาอิสระที่อาจช่วยให้ความเห็นต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับโครงการที่เสนอ ที่ปรึกษาเหล่านี้อาจเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะเรื่องหรือเชี่ยวชาญเกี่ยวกับระเบียบวิธีวิจัยหรือจรรยาบรรณการใช้สัตว์ ทั้งนี้ มีการกำหนดเงื่อนไขการปฏิบัติหน้าที่ของที่ปรึกษาอิสระอย่างชัดเจน

5.12 การพิจารณาตัดสิน

ให้คณะกรรมการจรรยาบรรณการใช้สัตว์ ใช้หลักจริยธรรม จรรยาบรรณ ประกาศ และแนวทางปฏิบัติแสดงใน 5.1 ในการพิจารณาดำเนินการ ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจพิจารณาประเด็นอื่นเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่ระบุข้างต้นตามที่เหมาะสม

	สำนักงานหน่วยสัตรีทดลอง งานวิจัย คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	AEC 003/01.0
	บทที่ 2.1 โครงสร้างและหน้าที่คณะกรรมการ จรรยาบรรณการใช้สัตรี	หน้า 12 ของ 14 หน้า

การตัดสินใจของคณะกรรมการจรรยาบรรณการใช้สัตรี จะอาศัยความเห็นพ้องต้องกัน (consensus) เป็นหลัก

5.13 การแจ้งผลการพิจารณา

คณะกรรมการจรรยาบรรณการใช้สัตรี จะมีบันทึกแจ้งผลการพิจารณาเบื้องต้นแก่ผู้เสนอโครงการลงนามโดยประธานกรรมการหรือเลขานุการ ผลการพิจารณา แบ่งได้เป็น

- 1) เห็นชอบให้ทำการวิจัยได้
- 2) เห็นชอบหลังจากผู้วิจัยปรับปรุงโครงการตามคณะกรรมการเสนอแนะ
- 3) ยังไม่พิจารณาตัดสินเนื่องจากต้องศึกษาข้อมูลเพิ่มเติม
- 4) ไม่เห็นชอบตามเหตุผลที่ชี้แจงประกอบ

ในกรณีแรก คณะแพทยศาสตร์ จะออกหนังสืออนุมัติใช้สัตรี (ไทย) และ/หรือ Certificate of Approval (English) ซึ่งลงนามโดยประธานคณะกรรมการฯ และคณบดี พร้อมกับแนบรายชื่อคณะกรรมการ และรายละเอียด เช่น คุณวุฒิ ตำแหน่งวิชาการ ไปพร้อมด้วยให้กับผู้วิจัย หากผู้วิจัยใช้แบบฟอร์มที่นอกเหนือไปจากนี้ ให้จัดทำให้เรียบร้อยแล้วเสนอมายังคณบดีเพื่อพิจารณาลงนามต่อไป

ในกรณีที่สอง เลขานุการจะมีบันทึกแจ้งผู้เสนอโครงการเพื่อขอให้ปรับปรุงตามที่คณะกรรมการเสนอแนะ

ในกรณีที่สาม เลขานุการจะมีบันทึกแจ้งผู้เสนอโครงการเพื่อขอให้ส่งข้อมูลเพิ่มเติมหรือชี้แจงข้อสงสัย ตามมติของคณะกรรมการ หรือแจ้งเหตุผลที่ยังไม่สามารถพิจารณาได้

ในกรณีไม่เห็นชอบ หากผู้เสนอโครงการเห็นแย้งต่อเหตุผลที่ไม่เห็นชอบ สามารถอุทธรณ์โดยทำบันทึกถึงคณบดีขอให้ทบทวนผลการพิจารณา คณะกรรมการ จะไม่สื่อสารโดยตรงกับแหล่งทุนอุดหนุนโครงการ

5.14 การยกเลิกคณะกรรมการจรรยาบรรณการใช้สัตรีของคณะแพทยศาสตร์

อธิการบดี หรือคณบดีสามารถยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจรรยาบรรณการใช้สัตรีได้

	สำนักงานหน่วยสัตวทดลอง งานวิจัย คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	AEC 003/01.0
	บทที่ 2.1 โครงสร้างและหน้าที่คณะกรรมการ จรรยาบรรณการใช้สัตว์	หน้า 13 ของ 14 หน้า

6. นิยามศัพท์

การรักษาความลับ หมายถึง การป้องกันข้อมูลจากบุคคลที่สามซึ่งไม่ได้รับอนุญาตเข้าถึงข้อมูลและเอกสารของคณะกรรมการ

คณะกรรมการจรรยาบรรณการใช้สัตว์ หมายถึง คณะทำงานอิสระผู้มีหน้าที่ให้ความมั่นใจในการกำกับดูแลการใช้สัตว์โดยนักวิทยาศาสตร์ว่าเป็นไปอย่างมีคุณธรรม สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติสากลและกฎหมายของประเทศ

คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการจรรยาบรรณการใช้สัตว์

บุคลากร หมายถึง พนักงาน ข้าราชการ หรือนักศึกษา ที่ปฏิบัติงานในคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สัตว์ หมายถึง สัตว์ที่มีกระดูกสันหลังทุกชนิด รวมถึง สัตว์ทดลอง สัตว์ป่า

สัตว์ทดลอง หมายถึง สัตว์ที่ถูกนำมาเพาะหรือเลี้ยงในที่กักขัง ซึ่งมนุษย์นำมาใช้เพื่อประโยชน์ในเชิงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทุกสาขา

สัตว์ป่า หมายถึง สัตว์ทุกชนิดที่เกิดหรือดำรงชีวิตอยู่ในป่าตามธรรมชาติ

7. ภาคผนวก

-

	<p>สำนักงานหน่วยสัตว์ทดลอง งานวิจัย คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p>	<p>AEC 003/01.0</p>
	<p>บทที่ 2.1 โครงสร้างและหน้าที่คณะกรรมการ จรรยาบรรณการใช้สัตว์</p>	<p>หน้า 14 ของ 14 หน้า</p>

8. เอกสารอ้างอิง

- 8.1 The International Guiding Principles for Biomedical Research Involving Animals (CIOMS), 1985.
- 8.2 Office of Laboratory Animal Welfare (OLAW). Public Health Service Policy on Humane Care and Use of Laboratory Animals August, 2002.
- 8.3 Applied Research Ethics National Association (ARENA)/ Office of Laboratory Animal Welfare (OLAW). Institutional Animal Care and Use Committee Guidebook, 2 nd edition, 2002.
- 8.4 South African Research Council. Guidelines on Ethics for Medical Research. Book 3: Use of Animals in Research and Training, 2004.
- 8.5 NHMRC. Australian code of practice for the care and use of animals for scientific purposes. 6th edition 1997.
- 8.6 NHMRC. Guideliine for monoclonal antibody production, 2001.
- 8.7 จรรยาบรรณการใช้สัตว์ สภาวิจัยแห่งชาติ พ.ศ. 2542
- 8.8 พระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ.2535 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2546