



ประกาศคณะแพทยศาสตร์

เรื่อง “แนวปฏิบัติสำหรับการรับทุนสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย และหลักเกณฑ์ในการชำระงบประมาณ ค่าธรรมเนียมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย ค่าธรรมเนียมการวิจัย ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓”

ตามที่คณะแพทยศาสตร์ ได้ประกาศคณะแพทยศาสตร์ เรื่อง “แนวปฏิบัติสำหรับการรับทุนสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย และหลักเกณฑ์ในการชำระงบประมาณ ค่าธรรมเนียมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย ค่าธรรมเนียมการวิจัยฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓” ลงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ไปแล้ว นั้น

เนื่องจากได้รับแจ้งจากหน่วยวิจัยทางคลินิก งานบริหารงานวิจัย ขอปรับปรุงประกาศคณะฯ ดังกล่าว เพื่อให้การดำเนินการวิจัยในคณะแพทยศาสตร์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความน่าเชื่อถือ และตรวจสอบได้ โดยให้สอดคล้องกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะแพทยศาสตร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อให้การชำระงบประมาณค่าธรรมเนียมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย และค่าธรรมเนียมการวิจัยของโครงการวิจัยที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยกองทุนสนับสนุนงานวิจัยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๕.๓ และประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการบริหาร และจัดการเงินทุนวิจัย ที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอก ฉบับที่ ๒ ลงวันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๕ รวมทั้งเพื่อให้การบริหารจัดการค่าธรรมเนียมนที่เกี่ยวข้องกับโครงการวิจัยที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยมีความเหมาะสม และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน คณะแพทยศาสตร์ จึงเห็นสมควรปรับปรุงแนวปฏิบัติสำหรับการดำเนินการวิจัยทางคลินิกที่ได้รับทุนสนับสนุนจากภาคเอกชน และหลักเกณฑ์ ในการชำระงบประมาณ ค่าธรรมเนียมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย และค่าธรรมเนียมการวิจัย ดังนี้

๑. ยกเลิกประกาศคณะแพทยศาสตร์ เรื่อง “แนวปฏิบัติสำหรับการรับทุนสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย และหลักเกณฑ์ในการชำระงบประมาณ ค่าธรรมเนียมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย ค่าธรรมเนียมการวิจัย ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓” ลงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยให้ใช้ประกาศนี้แทน

๒. กำหนดแนวทางการดำเนินการวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และแนวทางการเก็บค่าธรรมเนียมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย ค่าธรรมเนียมการวิจัย รวมถึงการจ่ายค่าดำเนินการตามโครงการวิจัยของโครงการวิจัยที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย โดยในประกาศนี้

คณะ หมายถึง คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย หมายถึง หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ซึ่งรวมทั้งภาครัฐ และเอกชน มูลนิธิ และสมาคมวิชาชีพที่ไม่ใช่ส่วนราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรในกำกับของรัฐ
งบประมาณ หมายถึง เงินค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการดำเนินการตามโครงการวิจัยทุกหมวดที่เกิดขึ้นในคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หรือดำเนินการโดยผู้วิจัยของคณะแพทยศาสตร์

ค่าธรรมเนียมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย (Submission fee) หมายถึง เงินที่เรียกเก็บจากโครงการวิจัยที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งยื่นขอรับการพิจารณาเชิงจริยธรรมการวิจัย

ค่าธรรมเนียมดำเนินการด้านเอกสารจริยธรรมการวิจัย (Document Process fee) หมายถึง เงินที่เรียกเก็บจากโครงการวิจัยที่เป็นการศึกษาพหุสถาบัน ที่ผ่านการพิจารณารับรองเชิงจริยธรรมการวิจัย จากคณะกรรมการกลางพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในคน (CREC) ซึ่งยื่นเอกสารที่ได้รับอนุมัติมาเพื่อดำเนินงาน ต่อเนื่องที่เกี่ยวข้องกับเอกสารจริยธรรมการวิจัยในคณะฯ

ค่าธรรมเนียมการวิจัย (Overhead charge) หมายถึง เงินที่เรียกเก็บจากโครงการวิจัย ที่ดำเนินการในมหาวิทยาลัย ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย

โครงการวิจัย หมายถึง โครงการวิจัยที่ผู้วิจัยเสนอเพื่อดำเนินการวิจัยในคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

การดำเนินการวิจัยทางคลินิก หมายถึง การศึกษาวิจัยในมนุษย์โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อค้นคว้า หรือยืนยันผลทางคลินิก ผลทางเภสัชวิทยา และ/หรือผลทางเภสัชพลศาสตร์ (Pharmacodynamics) อื่น ๆ ของผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในการวิจัย และ/หรือเพื่อค้นหาอาการไม่พึงประสงค์ใด ๆ ที่เกิดจากผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในการวิจัย และ/หรือเพื่อศึกษาการดูดซึม การกระจายตัว การเปลี่ยนแปลง (metabolism) และการขับถ่าย ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในการวิจัยออกจากร่างกาย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อค้นหาความปลอดภัย และ/หรือประสิทธิผล

หน่วยวิจัยทางคลินิก หมายถึง หน่วยวิจัยทางคลินิก คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นสถานที่ดำเนินการวิจัยทางคลินิกที่มีนโยบายสนับสนุนให้บุคลากรของคณะฯ ดำเนินการวิจัยทางคลินิกที่ดี ตามมาตรฐานสากล (Good Clinical Research Practice ,GCP)

ผู้วิจัย หมายถึง บุคคลผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินโครงการวิจัยในคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๓. แนวปฏิบัติสำหรับการดำเนินการวิจัยทางคลินิก

๓.๑ โครงการวิจัยทางคลินิกที่ผู้วิจัยของคณะแพทยศาสตร์ได้รับทุนสนับสนุนจากหน่วยงาน ภายนอกมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ทุกโครงการ ต้องดำเนินการที่หน่วยวิจัยทางคลินิก (Clinical Trial Unit; CTU) คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยอาจเป็นการใช้บริการในรูปแบบบางส่วน หรือใช้บริการ เต็มรูปแบบ

๓.๒ หัวหน้าโครงการวิจัยทางคลินิกที่ได้รับทุนสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ทุกโครงการ ต้องยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ และรายละเอียดของค่าใช้จ่าย ทั้งหมดที่ได้รับต่อหน่วยวิจัยทางคลินิก เพื่อรับการพิจารณาเบื้องต้นเกี่ยวกับทรัพยากร และงบประมาณทั้งหมด ที่ใช้ในการดำเนินการวิจัย ขณะเดียวกันสามารถยื่นโครงการเพื่อขอรับการพิจารณารับรองเชิงจริยธรรมการวิจัย พร้อมกันได้

๓.๓ หลังจากโครงการวิจัยได้รับความเห็นชอบเชิงจริยธรรมการวิจัย และมีการลงนามใน Clinical Trial Agreement (CTA) เรียบร้อยแล้ว หัวหน้าโครงการวิจัยต้องประสานงานกับหน่วยวิจัยทางคลินิก เพื่อเริ่มโครงการ

๓.๔ หลักเกณฑ์ และอัตราการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย เป็นดังนี้

๓.๔.๑ โครงการวิจัยที่ดำเนินการใหม่ และได้รับงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงาน ภายนอกมหาวิทยาลัยทุกโครงการ จะต้องชำระค่าธรรมเนียมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย ในครั้งแรกที่ยื่น เอกสารเพื่อพิจารณา โดยเงินจำนวนนี้จะไม่จ่ายคืนแม้โครงการวิจัยไม่ผ่านความเห็นชอบเชิงจริยธรรมการวิจัย แบ่งเป็น

๓.๔.๑.๑ โครงการวิจัยใหม่ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภาคเอกชน ค่าธรรมเนียมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย จำนวน ๑๒,๐๐๐.- บาทต่อโครงการ

๓.๔.๑.๒ โครงการวิจัยใหม่ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐ/ หน่วยงานไม่แสวงหาผลกำไร ค่าธรรมเนียมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย จำนวน ๕,๐๐๐.- บาทต่อโครงการ

๓.๔.๒ โครงการวิจัยที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งได้รับพิจารณาเพื่อรับรองเชิงจริยธรรมการวิจัยครั้งแรก โดยที่ประชุมคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย มีมติให้แก้ไข และนำเข้าพิจารณาในที่ประชุมอีกครั้ง (Re-submit) จะต้องชำระค่าธรรมเนียมการพิจารณา จริยธรรมการวิจัยในการยื่นเอกสารเพื่อพิจารณา โดยเงินจำนวนนี้จะไม่จ่ายคืนแม้โครงการวิจัยไม่ผ่าน ความเห็นชอบเชิงจริยธรรมการวิจัย แบ่งเป็น

๓.๔.๒.๑ โครงการวิจัยที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภาคเอกชน และ นำเข้าพิจารณาในที่ประชุมอีกครั้ง (Re-submit) ค่าธรรมเนียมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท ต่อโครงการ

๓.๔.๒.๒ โครงการวิจัยที่ได้รับสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภาครัฐ/ หน่วยงานไม่แสวงหาผลกำไร และนำเข้าพิจารณาในที่ประชุมอีกครั้ง (Re-submit) ค่าธรรมเนียมการพิจารณา จริยธรรมการวิจัย จำนวน ๓,๐๐๐.- บาท ต่อโครงการ

๓.๔.๓ โครงการวิจัยที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งผ่านการพิจารณารับรองเชิงจริยธรรมการวิจัยแล้ว และมีการขอปรับปรุงแก้ไขเปลี่ยนแปลงเอกสารที่เกี่ยวข้อง กับโครงการวิจัย ซึ่งเป็นการปรับปรุงแก้ไขมาก ตามความในประกาศคณะฯ เรื่อง “แนวปฏิบัติในการยื่นขอแก้ไข เพิ่มเติมเอกสารโครงการวิจัย และรายงานการเบี่ยงเบน” ฉบับปรับปรุงล่าสุด ที่คณะฯ ถือเป็นแนวปฏิบัติอยู่ ทั้งนี้ รวมทั้งการปรับปรุงแก้ไขเอกสารในโครงการวิจัย ที่ผู้สนับสนุนวิจัยประสงค์ให้นำเข้าพิจารณาการปรับปรุง แก้ไขในที่ประชุม จะต้องชำระค่าธรรมเนียมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย แบ่งเป็น

๓.๔.๓.๑ โครงการวิจัยที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภาคเอกชน ที่มีการขอปรับปรุงแก้ไขเปลี่ยนแปลงเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการวิจัย ซึ่งเป็นการปรับปรุงแก้ไขมาก ที่นำเข้า พิจารณาในที่ประชุม ค่าธรรมเนียมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย จำนวน ๒,๕๐๐.- บาท ต่อการปรับปรุงแก้ไข โครงการหนึ่งครั้ง

๓.๔.๓.๒ โครงการวิจัยที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐ/ หน่วยงานไม่แสวงหาผลกำไร ที่มีการขอปรับปรุงแก้ไขเปลี่ยนแปลงเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการวิจัย ซึ่งเป็นการปรับปรุงแก้ไขมาก ที่นำเข้าพิจารณาในที่ประชุม ค่าธรรมเนียมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย จำนวน ๑,๐๐๐.- บาท ต่อการปรับปรุงแก้ไขโครงการหนึ่งครั้ง

๓.๔.๔ โครงการวิจัยที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งผ่านการพิจารณารับรองเชิงจริยธรรมการวิจัยแล้ว และมีการเสนอรายงานความก้าวหน้าเพื่อต่ออายุ การรับรอง ตามความในประกาศคณะฯ เรื่อง “แนวปฏิบัตินักวิจัย” ฉบับปรับปรุงล่าสุด ที่คณะฯ ถือเป็นแนว ปฏิบัติอยู่ จะต้องชำระค่าธรรมเนียมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย และต่ออายุการรับรอง แบ่งเป็น

๓.๔.๔.๑ โครงการวิจัยที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภาคเอกชน ค่าธรรมเนียมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย และต่ออายุการรับรอง จำนวน ๕,๐๐๐.- บาทต่อโครงการ

๓.๔.๔.๒ โครงการวิจัยที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐ/ หน่วยงานไม่แสวงหาผลกำไร ค่าธรรมเนียมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย และต่ออายุการรับรอง จำนวน ๓,๐๐๐.- บาทต่อโครงการ

๓.๔.๕ การชำระค่าธรรมเนียมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย ตามข้อ ๓.๔.๑ - ๓.๔.๔ ให้ผู้วิจัยชำระเป็นเช็คเงินสด สั่งจ่ายในนาม “มหาวิทยาลัยเชียงใหม่” ตามจำนวนที่กำหนด ณ งานคลังคณะฯ และต้องสำเนาใบเสร็จรับเงินที่ได้รับจากงานคลังคณะฯ แนบมาพร้อมกับเอกสารโครงการวิจัยเพื่อยื่นขอรับ การพิจารณารับรองเชิงจริยธรรมการวิจัยต่อไป

๓.๕ หลักเกณฑ์ และอัตราการเก็บเงินค่าธรรมเนียมดำเนินการด้านเอกสารจริยธรรมการวิจัย
เป็นดังนี้

๓.๕.๑ โครงการวิจัยที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย
ทุกโครงการ ที่ผ่านการพิจารณารับรองเชิงจริยธรรมการวิจัยจากคณะกรรมการกลางพิจารณาจริยธรรม
การวิจัยในคน (CREC) ซึ่งยื่นเอกสารที่ได้รับอนุมัติจาก CREC มาเพื่อดำเนินงานด้านเอกสารจริยธรรมการวิจัย
ในคณะฯ จะต้องชำระค่าธรรมเนียมดำเนินการด้านเอกสารจริยธรรมการวิจัย ในการยื่นเอกสารมายังคณะฯ
ดังนี้

๓.๕.๑.๑ โครงการวิจัยที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก
มหาวิทยาลัยทุกโครงการ ที่ผ่านการพิจารณารับรองเชิงจริยธรรมการวิจัยจากคณะกรรมการกลางพิจารณา
จริยธรรมการวิจัยในคน (CREC) โครงการวิจัยใหม่ ค่าธรรมเนียมดำเนินการด้านเอกสารจริยธรรมการวิจัย
จำนวน ๕,๐๐๐.- บาทต่อโครงการ

๓.๕.๑.๒ โครงการวิจัยที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก
มหาวิทยาลัยทุกโครงการ และมีการขอปรับปรุงแก้ไขเปลี่ยนแปลงเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการวิจัย ซึ่งผ่านการ
พิจารณารับรองจากคณะกรรมการกลางพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในคน (CREC) แล้ว ค่าธรรมเนียมดำเนินการ
ด้านเอกสารจริยธรรมการวิจัย จำนวน ๑,๐๐๐.- บาทต่อโครงการ

๓.๕.๑.๓ โครงการวิจัยที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก
มหาวิทยาลัยทุกโครงการ และมีการเสนอรายงานความก้าวหน้าเพื่อต่ออายุการรับรองโครงการวิจัย ซึ่งผ่านการ
พิจารณารับรองคณะกรรมการกลางพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในคน (CREC) แล้ว ค่าธรรมเนียมดำเนินการ
ด้านเอกสารจริยธรรมการวิจัย จำนวน ๓,๐๐๐.- บาทต่อโครงการ

๓.๕.๒ การชำระค่าธรรมเนียมดำเนินการด้านเอกสารจริยธรรมการวิจัย ตามข้อ ๓.๕.๑
ให้ผู้วิจัยชำระเป็นเช็คเงินสด สั่งจ่ายในนาม “มหาวิทยาลัยเชียงใหม่” ตามจำนวนที่กำหนด ณ งานคลังคณะฯ
และต้องสำเนาใบเสร็จรับเงินที่ได้รับจากงานคลังคณะฯ แนบมาพร้อมกับเอกสารโครงการวิจัยเพื่อยื่นดำเนินการ
ด้านเอกสารจริยธรรมการวิจัยต่อไป

๓.๖ หลักเกณฑ์ การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการวิจัย และการชำระงบประมาณการวิจัย

๓.๖.๑ โครงการวิจัยใหม่ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย
ซึ่งผ่านการพิจารณารับรองเชิงจริยธรรมการวิจัย โดยมีความเห็นชอบจากคณบดีให้ดำเนินการวิจัยในคณะฯ
ได้ทุกโครงการ จะต้องชำระค่าธรรมเนียมการวิจัยให้คณะฯ ร้อยละ ๒๐ ของมูลค่าโครงการวิจัยทั้งหมด
โดยคำนวณค่าใช้จ่ายเฉพาะที่เกิดขึ้นในหน่วยวิจัยในคณะฯ รวมถึงค่าตอบแทนผู้วิจัย และทีมวิจัยค่าชดเชย
การเสียเวลา/ค่าตอบแทน/ค่าเดินทางอาสาสมัคร/ค่าตรวจทางห้องปฏิบัติการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้น
โดยไม่รวมค่ายา และค่าตรวจอื่น ๆ ที่ดำเนินการนอกคณะฯ โดยมีรายละเอียดการชำระค่าธรรมเนียม
ตามรูปแบบการให้บริการของหน่วยวิจัยทางคลินิก ดังนี้

๓.๖.๑.๑ กรณีที่ใช้บริการหน่วยวิจัยทางคลินิก คณะแพทยศาสตร์ -เต็มรูปแบบ

๓.๖.๑.๑.๑ การชำระค่าธรรมเนียมการวิจัย ตามข้อ ๓.๖.๑ และการชำระ
งบประมาณการวิจัย ให้ผู้วิจัยสั่งจ่ายเช็คเงินสด ในนาม “ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่”
เท่านั้น ในทุกครั้งของการชำระฯ ขอให้นำส่งเช็คเงินสดพร้อมบันทึกข้อความ และรายละเอียดของค่าใช้จ่าย
ทั้งหมดต่อครั้งที่ผู้สนับสนุนได้ชำระให้ผู้วิจัยมายังหน่วยวิจัยทางคลินิก เพื่อดำเนินการตรวจสอบก่อนส่งให้
งานคลังคณะฯ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป โดยกำหนดการจ่ายค่าธรรมเนียมการวิจัย ดังนี้

๓.๖.๑.๑.๒ งวดแรก ชำระร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณที่ผู้สนับสนุน
การวิจัยได้ส่งเงินสำหรับการดำเนินโครงการงวดแรก ภายในระยะเวลา ๒ เดือน นับจากโครงการวิจัยได้รับความ
เห็นชอบจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยแล้ว

๓.๖.๑.๑.๓ งวดที่เหลือ ให้แบ่งชำระในอัตราร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณ
ค่าใช้จ่ายที่ผู้สนับสนุนการวิจัยได้ชำระแต่ละครั้งสำหรับการดำเนินโครงการตลอดระยะเวลาการดำเนินการวิจัย

๓.๖.๑.๒ กรณีที่ใช้บริการหน่วยวิจัยทางคลินิก คณะแพทยศาสตร์ -ใช้บางส่วน

๓.๖.๑.๒.๑ การชำระค่าธรรมเนียมการวิจัย ตามข้อ ๓.๖.๑ และการ
ชำระงบประมาณการวิจัย ให้ผู้วิจัยส่งจ่ายเช็คเงินสด ในนาม คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่” เท่านั้น
ในทุกครั้งของการชำระ ขอให้แนบส่งเช็คเงินสดพร้อมบันทึกข้อความ และรายละเอียดของค่าใช้จ่ายทั้งหมด
ต่อครั้งที่ผู้สนับสนุนได้ชำระให้ผู้วิจัยมายังงานบริหารงานวิจัย เพื่อดำเนินการตรวจสอบก่อนส่งให้งานคลังคณะฯ
เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป โดยกำหนดการจ่ายค่าธรรมเนียมการวิจัย ดังนี้

๓.๖.๑.๒.๒ งวดแรก ชำระร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณที่ผู้สนับสนุน
การวิจัยได้ส่งเงินสำหรับการดำเนินการโครงการงวดแรก ภายในระยะเวลา ๒ เดือน นับจากโครงการวิจัยได้รับ
ความเห็นชอบจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยแล้ว

๓.๖.๑.๒.๓ งวดที่เหลือ ให้แบ่งชำระในอัตราร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณ
ค่าใช้จ่ายที่ผู้สนับสนุนการวิจัยได้ชำระแต่ละครั้งสำหรับการดำเนินโครงการตลอดระยะเวลาการดำเนินการวิจัย

โดยทุกครั้งที่มีการชำระค่าธรรมเนียมการวิจัย และงบประมาณการวิจัย หน่วยวิจัยทางคลินิกจะทำ
การตรวจสอบความถูกต้องก่อนให้คณะออกใบเสร็จรับเงิน

ทั้งนี้ ใบเสร็จรับเงินของการจ่ายค่าธรรมเนียมการวิจัย ผู้วิจัยสามารถรับได้โดยตรงที่งานคลัง
คณะฯ เมื่อผู้วิจัยได้รับสำเนาเอกสารแจ้งจากงานบริหารงานวิจัย

๔. แนวปฏิบัติสำหรับการดำเนินการวิจัยทั่วไปที่มีใช้ทางคลินิก

โครงการวิจัยทั่วไปที่มีใช้การวิจัยทางคลินิกให้ชำระค่าธรรมเนียมการวิจัย และการชำระงบประมาณ
การวิจัย ดังนี้

๔.๑ การชำระค่าธรรมเนียมการวิจัย และการชำระงบประมาณการวิจัย สำหรับโครงการวิจัย
ใหม่ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย ให้ผู้วิจัยส่งจ่ายเช็คเงินสด ในนาม
“คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่” เท่านั้น ในทุกครั้งที่ของการชำระ ขอให้แนบส่งเช็คเงินสดพร้อมบันทึก
ข้อความ และรายละเอียดของค่าใช้จ่ายทั้งหมดต่อครั้งที่ผู้สนับสนุนได้ชำระให้ผู้วิจัยมายังงานบริหารงานวิจัย
เพื่อดำเนินการจัดสรรแบ่งเป็นส่วนสมทบต่าง ๆ และแจ้งให้งานคลังคณะฯ ทราบ เพื่อดำเนินการในส่วน
ที่เกี่ยวข้องต่อไป โดยกำหนดการจ่ายค่าธรรมเนียมการวิจัย ดังนี้

๔.๑.๑ งวดแรก ชำระร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณที่ผู้สนับสนุนการวิจัยได้ส่งเงินสำหรับ
การดำเนินงานโครงการงวดแรก ภายในระยะเวลา ๑ เดือน นับจากโครงการวิจัยได้รับความเห็นชอบจาก
คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยแล้ว

๔.๑.๒ งวดที่เหลือ ให้แบ่งชำระในอัตราร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณค่าใช้จ่ายที่ผู้สนับสนุน
การวิจัยได้ชำระแต่ละครั้งสำหรับดำเนินโครงการตลอดระยะเวลาการดำเนินการวิจัย

๕. แนวปฏิบัติสำหรับโครงการวิจัยที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก
มหาวิทยาลัยที่เป็นหน่วยงานของรัฐบาล หรือแหล่งทุนที่มีข้อผูกพันกับคณะฯ หรือมหาวิทยาลัยเป็นรายกรณี
อัตราค่าธรรมเนียมการวิจัยให้เป็นไปตามประกาศของแหล่งทุน หรือในกรณีที่แหล่งทุนภายนอกไม่มีค่าธรรมเนียม
การวิจัย แต่ผู้วิจัยสามารถโอนเงินทุนจากหมวดอื่นให้กับคณะฯ เป็นค่าบริหารจัดการ หรือค่าดำเนินการอื่น ๆ ได้
ให้ผู้วิจัยทำบันทึกถึงคณบดีเพื่อแจ้งการสนับสนุนค่าบริหารจัดการ หรือค่าดำเนินการอื่น ๆ โดยระบุจำนวนเงิน
ที่แน่นอน

๖. โครงการวิจัยที่ได้รับการเห็นชอบให้ดำเนินการแล้ว หากมีการเพิ่มจำนวนอาสาสมัครที่เข้าร่วม
โครงการวิจัยในภายหลัง ผู้วิจัยจะต้องรับผิดชอบในการชำระค่าธรรมเนียมการวิจัยตามสัดส่วนที่เพิ่มขึ้นด้วย

๗. ค่าธรรมเนียมการวิจัย ร้อยละ ๒๐ จะจัดสรรเป็นส่วนต่าง ๆ ดังนี้

๗.๑ จัดสรรเข้ากองทุนสนับสนุนงานวิจัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ร้อยละ ๓

๗.๒ จัดสรรให้ภาควิชา/ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๔ เพื่อใช้ในกิจการด้านพัฒนางานวิจัย และวิชาการของภาควิชา/ส่วนงานตามความเหมาะสม

๗.๓ กรณีที่มีใช้โครงการวิจัยทางคลินิก จัดสรรให้เป็นเงินรายได้ของคณะฯ ร้อยละ ๑๓ เพื่อเป็นทุนสนับสนุนงานวิจัย คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๗.๔ กรณีที่เป็นโครงการวิจัยทางคลินิก จัดสรรให้เป็นเงินรายได้ของคณะฯ ร้อยละ ๘ เพื่อเป็นทุนสนับสนุนงานวิจัย คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และจัดสรรให้หน่วยวิจัยทางคลินิก คณะแพทยศาสตร์ ร้อยละ ๕ เพื่อใช้ในกิจการด้านพัฒนาการบริหารจัดการวิจัยของหน่วยวิจัยทางคลินิก คณะแพทยศาสตร์ ตามความเหมาะสม

๘. ในกรณีที่ผู้วิจัยต้องการคัดสำเนาเอกสารทุกประเภทที่ผ่านการพิจารณารับรองเชิงจริยธรรม การวิจัย สำหรับโครงการวิจัยที่ดำเนินการวิจัยในมนุษย์ และได้รับงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก มหาวิทยาลัย จะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมการสืบค้น ครั้งละ ๖๐ บาท และค่าถ่ายสำเนาเอกสาร หน้าละ ๒๐ บาท (รายละเอียดตามแบบฟอร์มแนบท้ายประกาศฯ)

๙. ในกรณีที่ผู้วิจัยประสงค์ขอยกเว้นค่าธรรมเนียมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย ค่าธรรมเนียม การวิจัย หรือหากผู้วิจัยมีปัญหาทางปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ประกาศฉบับนี้ หรือในประกาศฯ มิใช่กำหนดในเรื่อง ใดไว้ ให้ผู้วิจัยเสนอเรื่องถึงคณบดีโดยระบุเหตุผลการขอยกเว้นการปฏิบัติให้ชัดเจน เพื่อประกอบการพิจารณา เป็นกรณี ๆ ไป และให้คณบดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการ ให้ปฏิบัติตามที่เห็นสมควร และถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรณกิจ โลจนาภิวัฒน์)
คณบดีคณะแพทยศาสตร์

แบบฟอร์มชำระค่าธรรมเนียมการสืบค้นและถ่ายสำเนาเอกสารทุกประเภท
ที่ผ่านการพิจารณารับรองเชิงจริยธรรม คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วันที่

ชื่อหัวหน้าโครงการ :

ภาควิชา/หน่วยงาน :

STUDY CODE: RESEARCH ID:.....

ผู้สนับสนุน

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอให้สำนักงานจริยธรรมการวิจัยสืบค้นและถ่ายสำเนาเอกสาร
ที่เกี่ยวกับการยื่นขอพิจารณารับรองเชิงจริยธรรมการวิจัย ของโครงการวิจัยที่ข้าพเจ้ากำลังดำเนินการวิจัย
ตามรายละเอียดดังนี้

ขอชำระค่าธรรมเนียมการตรวจสอบและค้นเอกสารต้นฉบับ ครั้งละ ๒๐ บาท

ขอถ่ายสำเนาเอกสาร ดังรายการต่อไปนี้ หน้าละ ๒๐ บาท

- () เอกสารรับรองโครงการวิจัย ฉบับภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ เลขที่.....
- () ตอบรับการปรับปรุงแก้ไขเอกสารในโครงการวิจัยฯ..... เลขที่..... วันที่.....
- () ตอบรับรายงานเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์..... เลขที่..... วันที่.....
- () ตอบรับรายงานความก้าวหน้า/ต่ออายุโครงการ..... เลขที่..... วันที่.....
- () ตอบรับรายงานการเบี่ยงเบนไปจากโครงการวิจัย..... เลขที่..... วันที่.....
- () ตอบรับรายงานสิ้นสุดโครงการวิจัย..... เลขที่..... วันที่.....
- () ตอบรับการส่งสำเนาหนังสือแสดงความยินยอมฯ..... เลขที่..... วันที่.....
- () อื่นๆ..... เลขที่..... วันที่.....

รวมจำนวนสำเนา.....ฉบับ รวมเงิน.....บาท

ข้าพเจ้าจึงขอชำระค่าธรรมเนียมการสืบค้นและ
ถ่ายสำเนาเอกสารรวมเป็นเงินบาท
ทั้งนี้ โปรดออกใบเสร็จรับเงินในนาม.....

ลงชื่อ.....
(.....)

หัวหน้าโครงการ/

ผู้ที่ได้รับมอบหมาย.....

<p>สำหรับเจ้าหน้าที่งานคลัง - ได้รับค่าธรรมเนียมการสืบค้น และค่าถ่ายสำเนาเอกสาร เป็นเงินบาท ลงชื่อ..... วันที่.....</p>	<p>สำหรับเจ้าหน้าที่สงนง.จริยธรรมฯ - ได้มอบสำเนาเอกสารให้ผู้วิจัย จำนวน.....ฉบับ เมื่อวันที่..... ลงชื่อ..... วันที่.....</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------