



แม่แบบวิธีดำเนินการมาตรฐาน

ตราคณะ	สำนักงานหน่วยสัต์ว์ทดลอง งานวิจัย คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	SOP AECxx/yy.w
	บทที่... <i>ชื่อบทที่สื่อความและเข้าใจง่าย</i>	หน้า ? ของ ? หน้า

ชื่อบท

วันที่เริ่มใช้

แทนที่ฉบับ

ผู้จัดทำ วันที่.....
(.....)

ผู้อนุมัติ..... วันที่.....
(.....)



สารบัญ

1. วัตถุประสงค์
2. ขอบเขต
3. ความรับผิดชอบ
4. แผนภูมิขั้นตอนการดำเนินงาน
5. รายละเอียดการปฏิบัติ
6. นิยามศัพท์
7. เอกสารอ้างอิง
8. ภาคผนวก

ความหมายของแต่ละหัวข้อ

1. **วัตถุประสงค์**- สรุปและอธิบายวัตถุประสงค์ของการทำวิธีดำเนินการมาตรฐาน
2. **ขอบเขต**- แสดงกรอบกิจกรรมที่ครอบคลุมในวิธีดำเนินการมาตรฐาน
3. **ความรับผิดชอบ**- อ้างถึงบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการกิจกรรมที่ระบุในวิธีดำเนินการมาตรฐาน
4. **แผนภูมิขั้นตอนการดำเนินงาน**- แบ่งขั้นตอนการทำวิธีดำเนินการมาตรฐานและเรียงเป็นลำดับให้เข้าใจง่ายและระบุผู้รับผิดชอบหรือตำแหน่งผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม
5. **รายละเอียดการปฏิบัติ**- แสดงรายละเอียดการปฏิบัติแต่ละขั้นตอนโดยย่อโดยใช้ประโยคหรือวลีที่ชัดเจน ตัดแบ่งประโยคที่ยาวให้เป็นประโยคสั้น
6. **นิยามศัพท์** - อธิบายศัพท์หรือที่พบไม่บ่อยหรือกำกวม
7. **เอกสารอ้างอิง** - แสดงรายการแหล่งข้อมูลใช้ในวิธีดำเนินการมาตรฐาน
8. **ภาคผนวก** - รวมถึง (1) เอกสารอธิบายเพิ่มเติมหรือทำให้ข้อความซับซ้อนชัดเจนขึ้น แนะนำให้ใช้ “การยกตัวอย่าง” เพื่อหลีกเลี่ยงข้อความที่ยากจะเข้าใจ (2) แม่แบบเอกสาร (3) แบบฟอร์มต่าง ๆ