

ขั้นตอนการดำเนินการ ค่าตอบแทนความเสี่ยงในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับผู้ป่วยของ
พนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน)

1. ภาควิชา/ฝ่าย/งาน/ศูนย์

ยื่นแบบขอรับค่าตอบแทนความเสี่ยง เอกสารประกอบด้วย

- ภาระงานที่ปฏิบัติงานจริง
- ลงลายมือชื่อรับรองจากหัวหน้าหน่วยงาน ภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน

2. งานบริหารงานบุคคล

2.1 ตรวจสอบคุณสมบัติ เอกสารหลักฐาน

2.2 นำเสนอคณะกรรมการกั่นกรองฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

2.3 แจ้ง ภาควิชา/ฝ่าย/งาน/ศูนย์ เพื่อทราบ

*** สิทธิในการเบิกจ่ายค่าตอบแทนความเสี่ยงฯ จะเกิดขึ้นเมื่อคณะกรรมการกั่นกรองฯ พิจารณาคุณสมบัติแล้วเท่านั้น

3. ผลการพิจารณา

3.1 ภาควิชา/ฝ่าย/งาน/ศูนย์ ได้รับผลการพิจารณา และประสงค์ขอเบิกจ่ายค่าตอบแทนความเสี่ยงฯ ให้กับบุคลากรในสังกัด ให้จัดทำหลักฐานการขอเบิกจ่ายค่าตอบแทนความเสี่ยงฯ ประกอบด้วย

- ข้อมูลเลขที่ OT เลขที่บัตรประชาชน 13 หลัก ชื่อ-สกุล
- เลขบัญชีธนาคารที่จะโอนเงินเข้าในรูปแบบ File Excel
ส่งงานคลัง ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน

3.2 กรณีผู้มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนความเสี่ยงตามประกาศฯ ในภายหลัง ได้มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง หรือเปลี่ยนแปลงลักษณะงานที่ปฏิบัติ ทำให้คุณสมบัติไม่เป็นไปตามประกาศฯ ให้ภาควิชา/ฝ่าย/งาน/ศูนย์ แจ้งให้งานบริหารงานบุคคลทราบ ภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน

3.3 หากภาควิชา/ฝ่าย/งาน/ศูนย์ เบิกจ่ายค่าตอบแทนความเสี่ยงฯ ให้กับผู้ที่ขาดคุณสมบัติตามประกาศฯ และคณะแพทยศาสตร์ตรวจสอบภายหลังพบว่าภาระงานของบุคลากรดังกล่าวไม่เป็นไปตามที่เสนอขอประกอบกับได้รับเงินค่าตอบแทนความเสี่ยงฯ ไปแล้ว ให้ภาควิชา/ฝ่าย/งาน/ศูนย์ ติดตามเงินที่ได้ไปส่งคืนให้แก่ทางคณะแพทยศาสตร์

“ความเสี่ยงในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับผู้ป่วย” หมายถึง

โอกาสหรือความเป็นไปได้ที่ผู้ที่ปฏิบัติงานในการให้บริการหรือสนับสนุนการให้บริการรักษาพยาบาลผู้ป่วย ซึ่งมีความเสี่ยงต่อการติดเชื้อ หรือรับอันตรายจากยาเคมีบำบัด ทั้งจากการสัมผัสกับผู้ป่วยโดยตรง หรือการสัมผัสกับเลือด สิ่งปฏิกูล สารคัดหลั่งจากผู้ป่วย ยาเคมีบำบัด รวมถึงการสัมผัสกับศพด้วย

“ผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน)” หมายถึง

พนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่าลงมา ที่คณะแพทยศาสตร์จ้างด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลให้มีการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนความเสี่ยงในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับผู้ป่วยสำหรับผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ที่มีคุณสมบัติตามข้อ 2.1 ตามเงื่อนไขที่กำหนดดังนี้

1. เป็นผู้ที่ได้รับการจ้างให้ปฏิบัติงานเต็มเวลาในตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกับผู้ป่วยที่มีความเสี่ยงดังกล่าวในข้อ 2.1 ตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้
2. ให้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนความเสี่ยงในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับผู้ป่วยในอัตราไม่เกินเดือนละ 500 บาท
3. ต้องปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับผู้ป่วยรวมกันอย่างน้อย 80 ชั่วโมง ในเดือนที่ขอรับค่าตอบแทนความเสี่ยง
4. ต้องไม่ได้รับเงินค่าตอบแทนความเสี่ยงหรือเงินเพิ่มพิเศษอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการรักษาพยาบาลผู้ป่วย นอกเหนือจากเงินเดือน ค่าเวร หรือค่าล่วงเวลา

ตามตำแหน่งและลักษณะงาน

ตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติเต็มเวลา
พนักงานบริการทั่วไป	เคลื่อนย้าย/รับส่งผู้ป่วย ชักผ้าเปื้อนเลือด สิ่งปฏิกูล หรือสารคัดหลั่ง ล้างทำความสะอาดภาชนะ/เวชภัณฑ์/เครื่องมือ ที่ปนเปื้อนเลือด สิ่งปฏิกูล หรือสารคัดหลั่งจากผู้ป่วย
พนักงานวิทยาศาสตร์ พนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์	ปฏิบัติงานในห้องทดลองเพื่อการตรวจวินิจฉัยโรคจากเลือด อูจจาระ ปัสสาวะ สารคัดหลั่งจากผู้ป่วย
พนักงานช่าง	ปฏิบัติงานในการตรวจวัดส่วนต่างๆ ของร่างกายผู้ป่วยเพื่อการออกแบบกายอุปกรณ์
ผู้ปฏิบัติงานกายภาพบำบัด	ปฏิบัติงานในการเข้าเฝือก ถอดเฝือกผู้ป่วย
ผู้ปฏิบัติงานการพยาบาล ผู้ปฏิบัติงานทันตกรรม พนักงานบริการฟิสิโอ (ด้านวิทยาศาสตร์และการแพทย์)	ปฏิบัติงานด้านการรักษาพยาบาลที่ต้องสัมผัสกับผู้ป่วย ล้างทำความสะอาดภาชนะ/เวชภัณฑ์/เครื่องมือที่มีความซับซ้อน/ราคาสูงที่ปนเปื้อนเลือด สิ่งปฏิกูล หรือสารคัดหลั่ง หรือการชันสูตร หรือเก็บรักษาศพผู้ป่วย ศพในคดีทางนิติเวช หรือศพที่บริจาคเพื่อการศึกษาของคณะแพทยศาสตร์
ผู้ปฏิบัติงานเภสัชกรรม พนักงานบริการทั่วไป และพนักงานบริการฟิสิโอ (ด้านวิทยาศาสตร์และการแพทย์)	ปฏิบัติงานในหน่วยผลิตยาปราศจากเชื้อ ปฏิบัติงานด้านการช่วยเตรียมยาเคมีบำบัด ล้างทำความสะอาดอุปกรณ์ที่ใช้เตรียมยาเคมีบำบัด จัดเก็บขยะอันตรายเพื่อนำไปทิ้งและทำลาย