

ระดับความคาดหวังสมรรถนะ ความรู้ความสามารถ ทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่งข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย (Competency Job Mapping)

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่		สมรรถนะหลัก					สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ อย่างน้อย 4 ด้าน					สมรรถนะทางการบริหาร					
หัวข้อสมรรถนะ		การมุ่งผลสัมฤทธิ์	การบริการที่ดี	การส่งเสริมความเชี่ยวชาญ	การยึดมั่นในความถูกต้อง ขอบธรรม/จริยธรรม	การทำงานเป็นทีม	การวิเคราะห์	การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการ	การสืบเสาะหาข้อมูล	การมองภาพองค์รวม	การดำเนินการเชิงรุก	สถานะผู้นำ	วิสัยทัศน์	การวางกลยุทธ์	ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน	การควบคุมตนเอง	การประสานงานและมอบหมายงาน
ข้าราชการ	พนักงานมหาวิทยาลัย																
1. กลุ่มบริหารวิชาการ																	
-อธิการบดี		5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
-รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก		5	5	5	4	5	4	5	4	4	5	5	5	4	4	5	5
-ผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี รองผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก หัวหน้าภาควิชา/สำนักวิชา หัวหน้ากลุ่มสาขาวิชา หรือเทียบเท่า																	
-รองหัวหน้าภาควิชา/สำนักวิชา หัวหน้ากลุ่มสาขาวิชา รองหัวหน้ากลุ่มสาขาวิชา หัวหน้าศูนย์ รองหัวหน้าศูนย์ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น		4	4	4	4	5	3	4	3	3	4	4	3	2	2	4	3
-ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต ผู้อำนวยการเสียงสื่อสารมวลชน หรือเทียบเท่า																	

หมายเหตุ : พนักงานมหาวิทยาลัยสายบริหารวิชาการ (ที่มีใช้บุคคลภายนอก) ให้ใช้ระดับสมรรถนะหลัก และสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามตำแหน่งที่ดำรงอยู่