

สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ สำหรับผู้เกษียณอายุ

8 กันยายน 2564

กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สวัสดิการและบริการต่างๆ

ข้าราชการ

- บำเหน็จดำรงชีพ
- ค่ารักษาพยาบาล
- ค่าเล่าเรียนบุตร
- บำเหน็จค่าประกัน
- บำเหน็จตกทอด
- เงินช่วยเหลือ
- หนังสือรับรองเงินเดือน
- สลิปเงินเดือน
- หนังสือรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่าย

พนักงาน ประจำ

- เงินช่วยเหลือฯ
กรณีออกจากงาน

ลูกจ้าง ประจำ

- บำเหน็จค่าประกัน
- บำเหน็จตกทอด
- หนังสือรับรองเงินเดือน
- สลิปเงินเดือน
- หนังสือรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่าย

บำเหน็จดำรงชีพ

เงินบำเหน็จดำรงชีพ

คือเงินที่จ่ายให้แก่ผู้รับบำนาญเพื่อช่วยเหลือใน
การดำรงชีพ

อัตราการจ่าย

ไม่เกิน 15 เท่าของบำนาญ
รวมทั้งสิ้นไม่เกิน 500,000 บาท



การจ่ายเงินบำเหน็จดำรงชีพ

ครั้งที่ 1

อายุต่ำกว่า 65 ปีบริบูรณ์

ตามสิทธิ ไม่เกิน 200,000 บาท

ครั้งที่ 2

อายุ 65 ปีบริบูรณ์

ตามสิทธิ ไม่เกิน 400,000 บาท

ครั้งที่ 3

อายุ 70 ปีบริบูรณ์

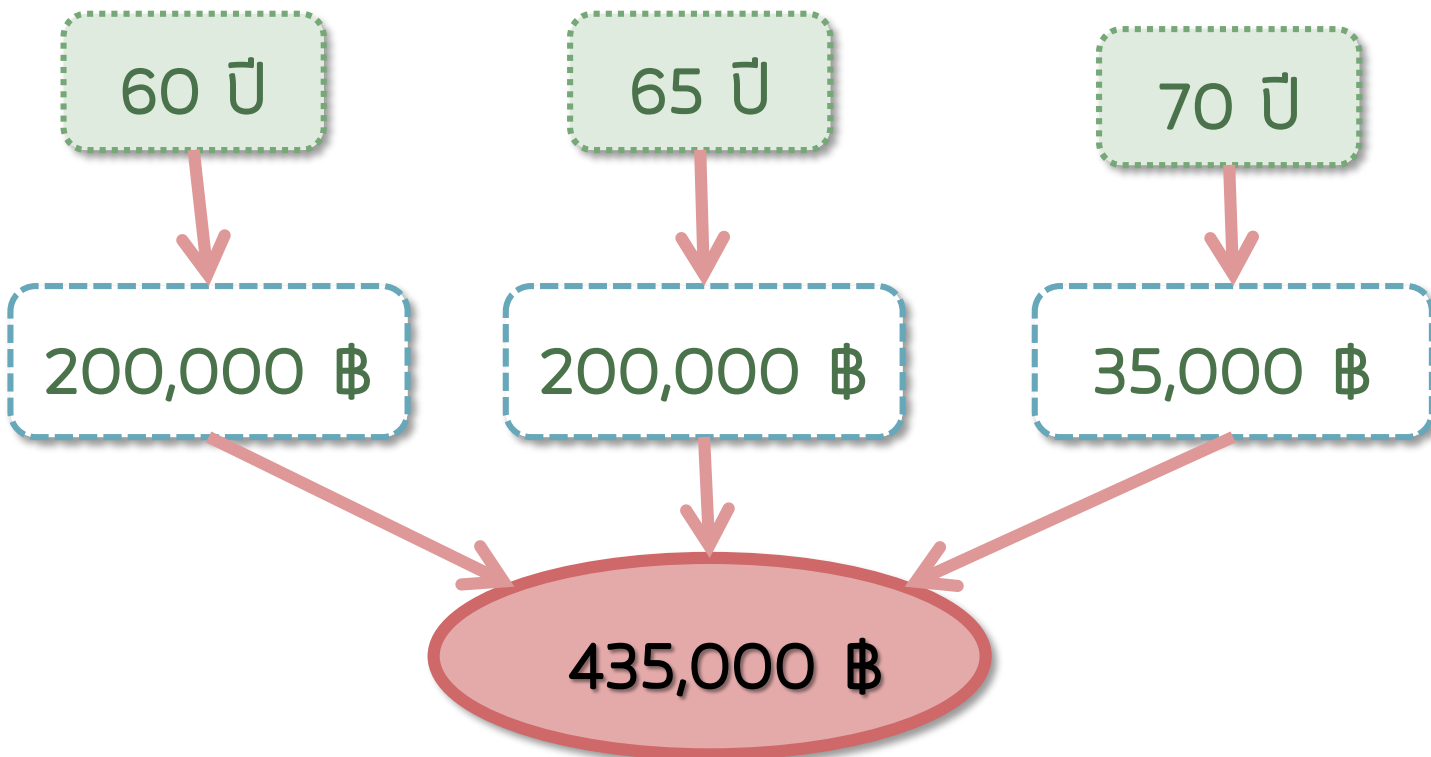
ตามสิทธิ ไม่เกิน 500,000 บาท



ตัวอย่าง การจ่ายบำเหน็จดำรงชีพ

นาย A บำนาญเดือนละ 29,000 บาท

บำเหน็จดำรงชีพที่มีสิทธิ เท่ากับ $29,000 \times 15 = 435,000$ บาท



ขั้นตอนการขอรับเงินบำนาญจํารงชีพ

1.

เตรียมเอกสาร

2.

กรอกแบบฟอร์ม

3.

ส่งเอกสาร

65 ปี

1. สำเนาบัตรประชาชน
 2. สำเนาทะเบียนบ้าน
 3. สำเนาบัญชีธนาคาร
- ** อย่างละ 2 ฉบับ ****

แบบ สรจ.3

**** 2 ฉบับ ****

70 ปี

1. สำเนาบัตรประชาชน
- ** 2 ฉบับ ****

แบบ สรจ 3.1

หรือ สรจ 3.2

**** 2 ฉบับ ****

ส่งเอกสาร
กับเจ้าหน้าที่



บําเหน็จตกทอด

บำเหน็จตกทอด

เงินที่รัฐจ่ายให้แก่ ทายาทของผู้รับบำนาญ และทายาทของผู้รับ
บำเหน็จรายเดือน ที่ถึงแก่ความตาย ซึ่งจ่ายเป็นเงินครั้งเดียว

ผู้รับบำนาญ

บำเหน็จตกทอด = $[(\text{บำนาญ} + \text{ชคบ}) \times 30] - \text{บำเหน็จดำรงชีพที่จ่ายแล้ว}$

ผู้รับบำเหน็จรายเดือน

บำเหน็จตกทอด = $\text{บำเหน็จรายเดือน} \times 15$



การจ่ายบำเหน็จตกทอด

- ▶ จ่ายให้แก่ ทายาทสายตรงผู้มีสิทธิตามกฎหมายทุกท่าน ดังนี้



- ▶ กรณีไม่มีทายาททั้ง 3 ข้อด้านบน ให้จ่ายแก่บุคคลซึ่งผู้ตายแสดงเจตนาไว้
- ▶ กรณีไม่มีทายาท และบุคคลซึ่งผู้ตายได้แสดงเจตนาไว้ ให้สิทธิในบำเหน็จตกทอดนั้นเป็นอันยุติลง

ทำหนังสือแสดงเจตนา ระบุตัวผู้รับบำนาญจตกทอด สำหรับผู้รับบำนาญ/ผู้รับบำนาญรายเดือน

ติดต่อ

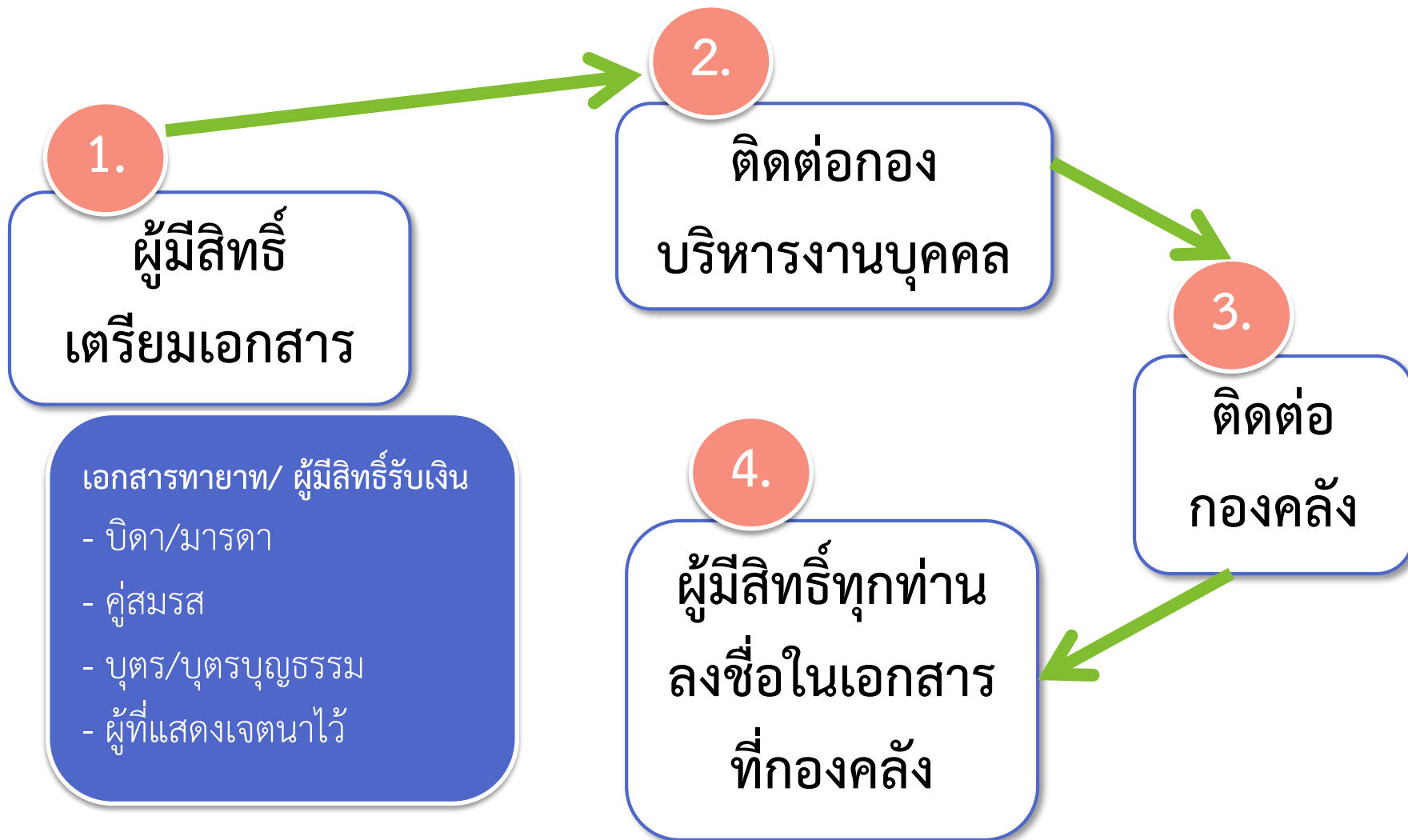
กองบริหารงานบุคคล

โทร. (053)943117



การขอรับเงินบำนาญจตกทอด

กรณีผู้รับบำนาญ/ผู้รับบำนาญรายเดือน เสียชีวิต



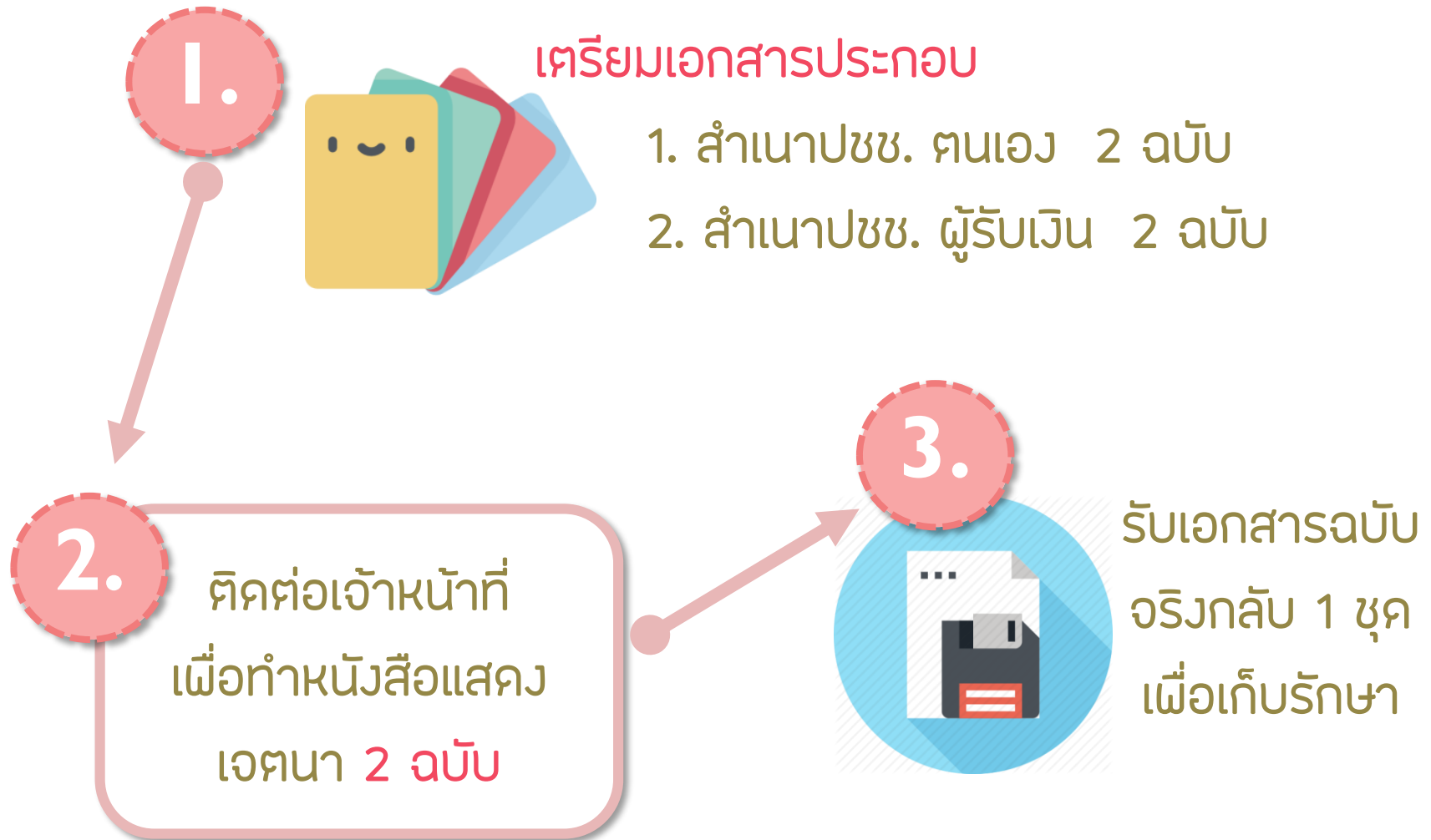
เงินช่วยเหลือพิเศษ
สำหรับผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ
(ค่าทำศพ)

เงินช่วยเหลือสำหรับผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ (ค่าทำศพ)

- ❖ จ่ายเมื่อผู้รับบำนาญถึงแก่ความตาย
- ❖ อัตราการจ่าย เท่ากับ **3 เท่าของบำนาญ รวมกับ เงิน ชคบ.**
- ❖ จ่ายให้แก่ **บุคคลซึ่งผู้ตายแสดงเจตนาระบุเป็นผู้มีสิทธิรับเงิน**
จำนวน 1 คน
- ❖ กรณีผู้ตายไม่ได้แสดงเจตนาไว้ ให้จ่ายแก่บุคคล 1 คน ตามลำดับ
 - ✓ **คู่สมรส** หรือ **บุตร** หรือ **บิดามารดา**
- ❖ การขอรับเงิน ทายาทต้องยื่นขอรับภายใน 1 ปี นับตั้งแต่
ข้าราชการบำนาญถึงแก่ความตาย



ขั้นตอนการทำหนังสือแสดงเจตนา



บำเหน็จตกทอดคำประกัน

บำเหน็จตกทอดคำประกัน



- ❖ คือการขอกู้เงินจากสถาบันการเงิน โดยนำสิทธิในบำเหน็จตกทอดไปเป็นหลักทรัพย์คำประกัน
- ❖ ใช้หนังสือรับรองสิทธิในบำเหน็จตกทอด ที่ออกโดยคลังจังหวัด

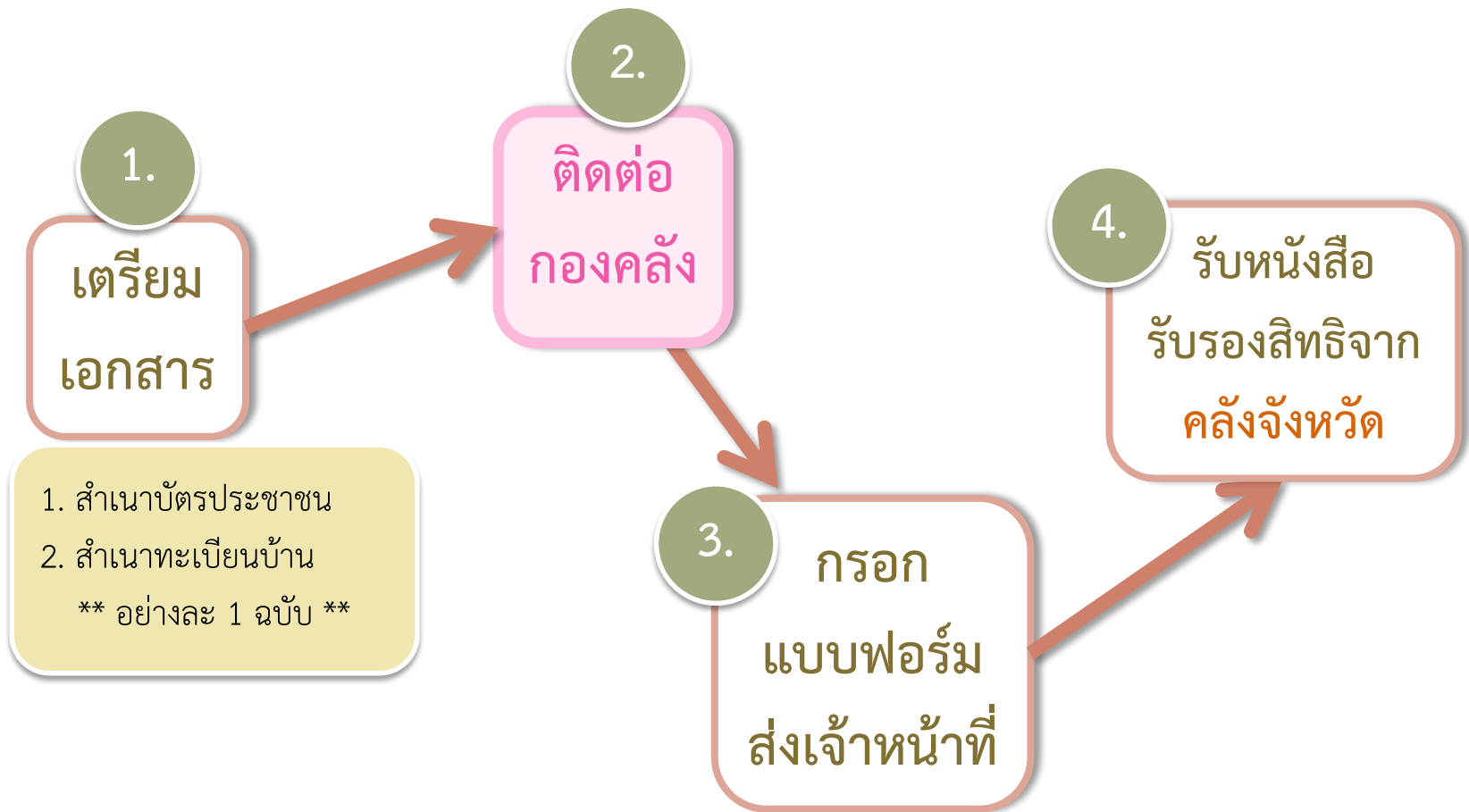


ขั้นตอนการขอหนังสือรับรองสิทธิ ** กรณีขอครั้งแรก



ขั้นตอนการขอหนังสือรับรองสิทธิ

กรณีเคยขอหนังสือ/เคยกู้เงินแล้ว

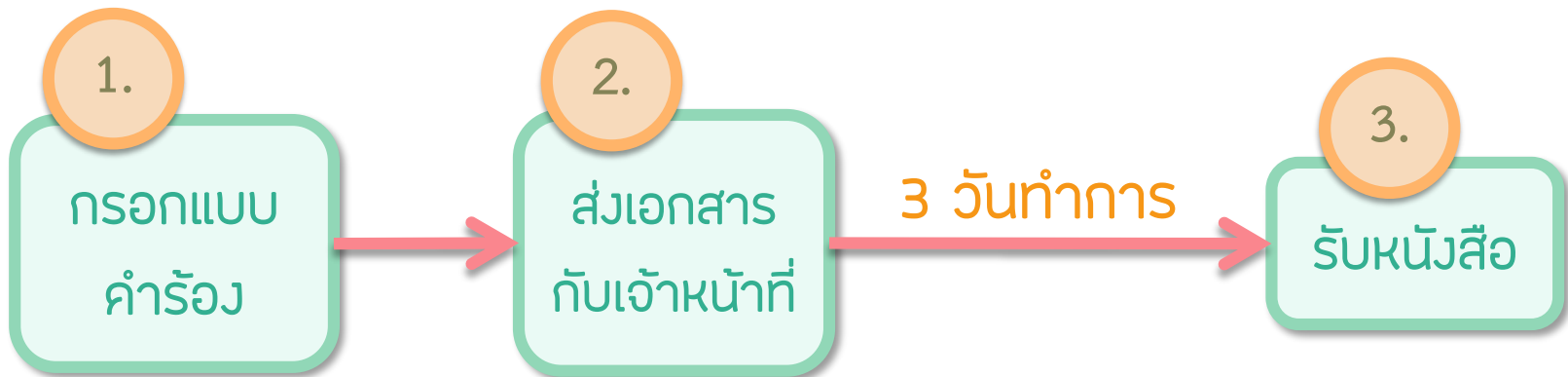


การขอหนังสือรับรองเงินเดือน

บำนาญ / บำเหน็จรายเดือน

การขอหนังสือรับรองบำนาญ/บำเหน็จรายเดือน

- ❑ แสดงยอดเงินที่ได้รับในแต่ละเดือน เพื่อใช้ประกอบในกรณีต่างๆ เช่น ขอวีซ่า ใช้เป็นหลักประกันการศึกษา ทำนิติกรรมกับสถาบันการเงิน หรือใช้ในกรณีอื่นๆ
- ❑ มีทั้ง ฉบับภาษาไทย (TH) / ภาษาอังกฤษ (ENG)



การพิมพ์เอกสาร จากเว็บไซต์ E-Filing

1. หนังสือรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่าย
2. สลิปเงินเดือน
3. ประमाणการบำเหน็จดำรงชีพ 65/70 ปี

การพิมพ์เอกสารจากเว็บไซต์ E-filing

1.

เข้าระบบ E-filing ที่เว็บไซต์
<https://pws.cgd.go.th/EFiling>



เข้าสู่ระบบ

เลขประจำตัวประชาชน : รหัสผู้ใช้

รหัสผ่าน : รหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ ยกเลิก

ลงทะเบียน ขอรหัสผ่านใหม่

2.

ใส่เลขประจำตัวประชาชน
รหัสผ่าน และกด “เข้าสู่ระบบ”

**หมายเหตุ

หากยังไม่มีรหัสผ่านกด “ลงทะเบียน”

เลือกประเภท
บำนาญ หรือ
บำนาญรายเดือน

3.

ข้อมูลผู้ยื่นขอรับบำนาญบำนาญ

เลขประจำตัวประชาชน : _____

วันเดือนปีเกิด : _____

ชื่อ - นามสกุล : _____

เพศ : ชาย

ตารางข้อมูลประเภทเงิน

	ประเภทเงิน	ประเภทเรื่อง	เลขที่รับ
☒	บำนาญปกติ	ปกติ	7146-59-003735
☐	บำนาญดำรงชีพ	ปกติ	7146-59-003736
☐	บำนาญดำรงชีพ	เพิ่ม	7146-59-003737
☐	บำนาญดำรงชีพ	เพิ่ม	A300-63-000159

» พิมพ์แบบ 5300 /5313 อิเล็กทรอนิกส์

» พิมพ์แบบ สรจ.3 อิเล็กทรอนิกส์

» พิมพ์หนังสือส่งจ่าย

» พิมพ์รายงานการเบิกจ่าย (สลิปเงินเดือน)

» พิมพ์หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย

» แบบคำนวณบำนาญดำรงชีพเบื้องต้น (ประมาณการ)

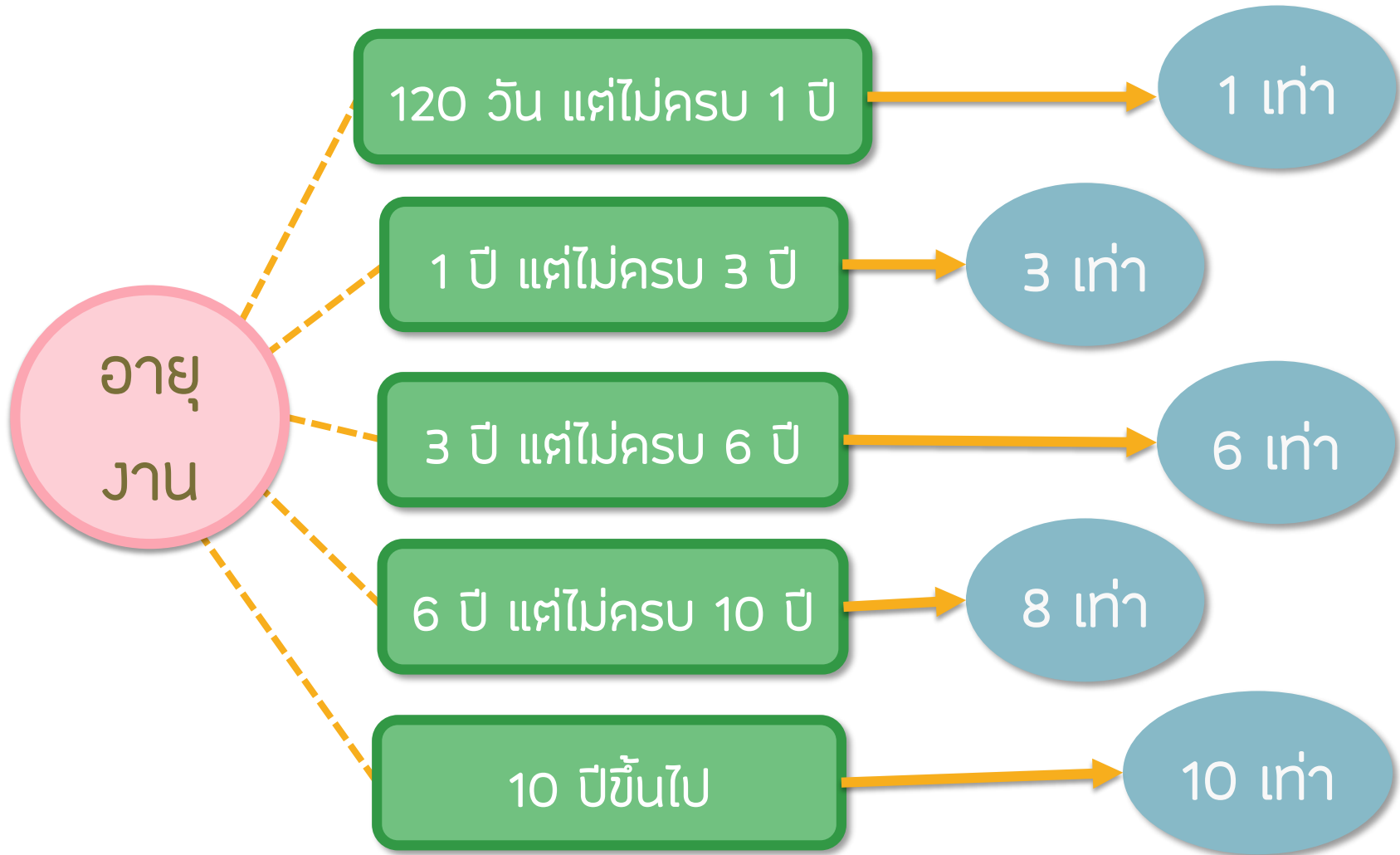
4.

เลือกเอกสารที่
ต้องการพิมพ์

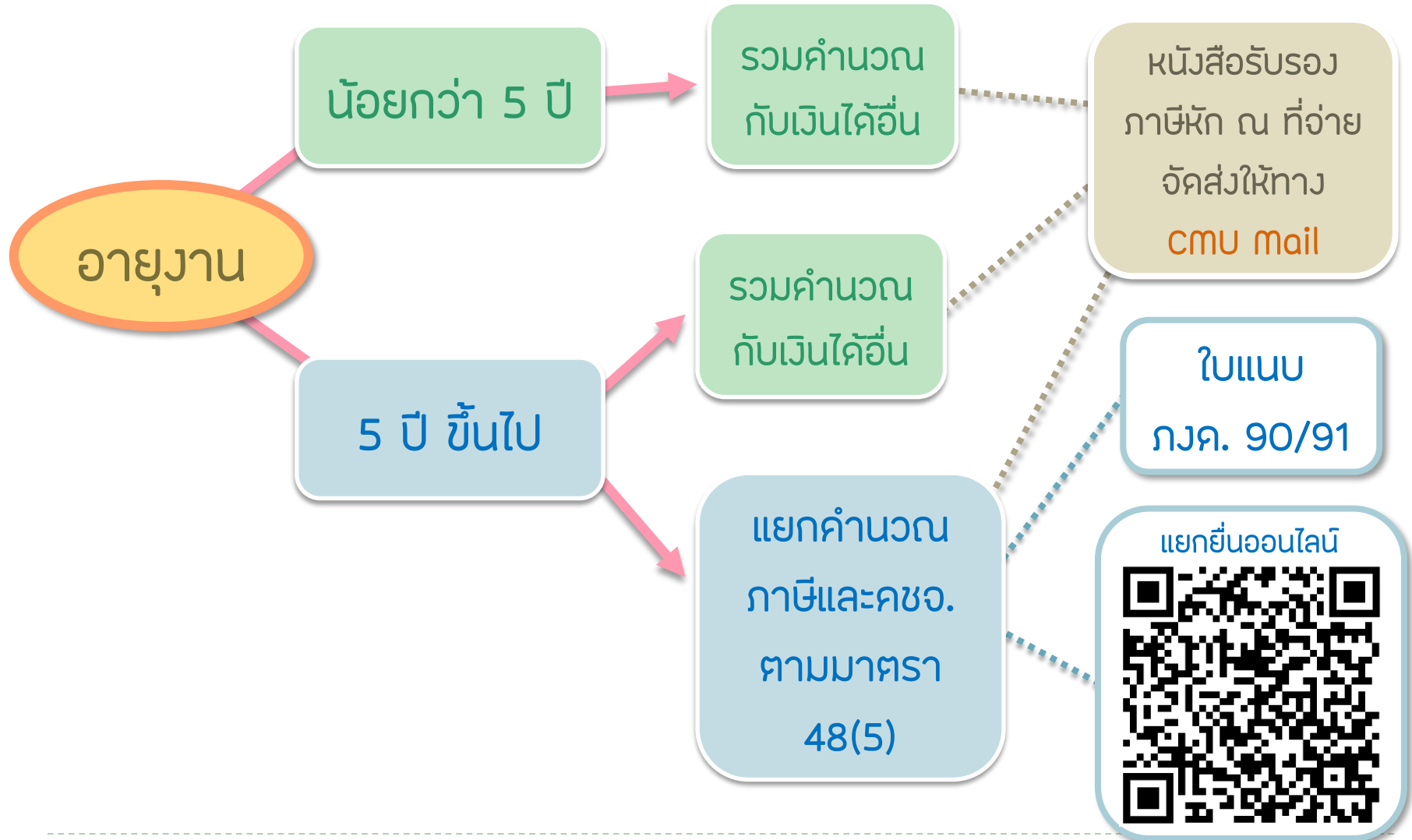
เงินช่วยเหลือพนักงานประจำ กรณีออกจากงาน

กองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย

อัตราการจ่ายเงินช่วยเหลือฯ



การยื่นภาษี เงินช่วยเหลือฯ





สวัสดีดิการ

ค่าเล่าเรียนบุตร/ค่ารักษาพยาบาล



ผู้มีสิทธิเบิก

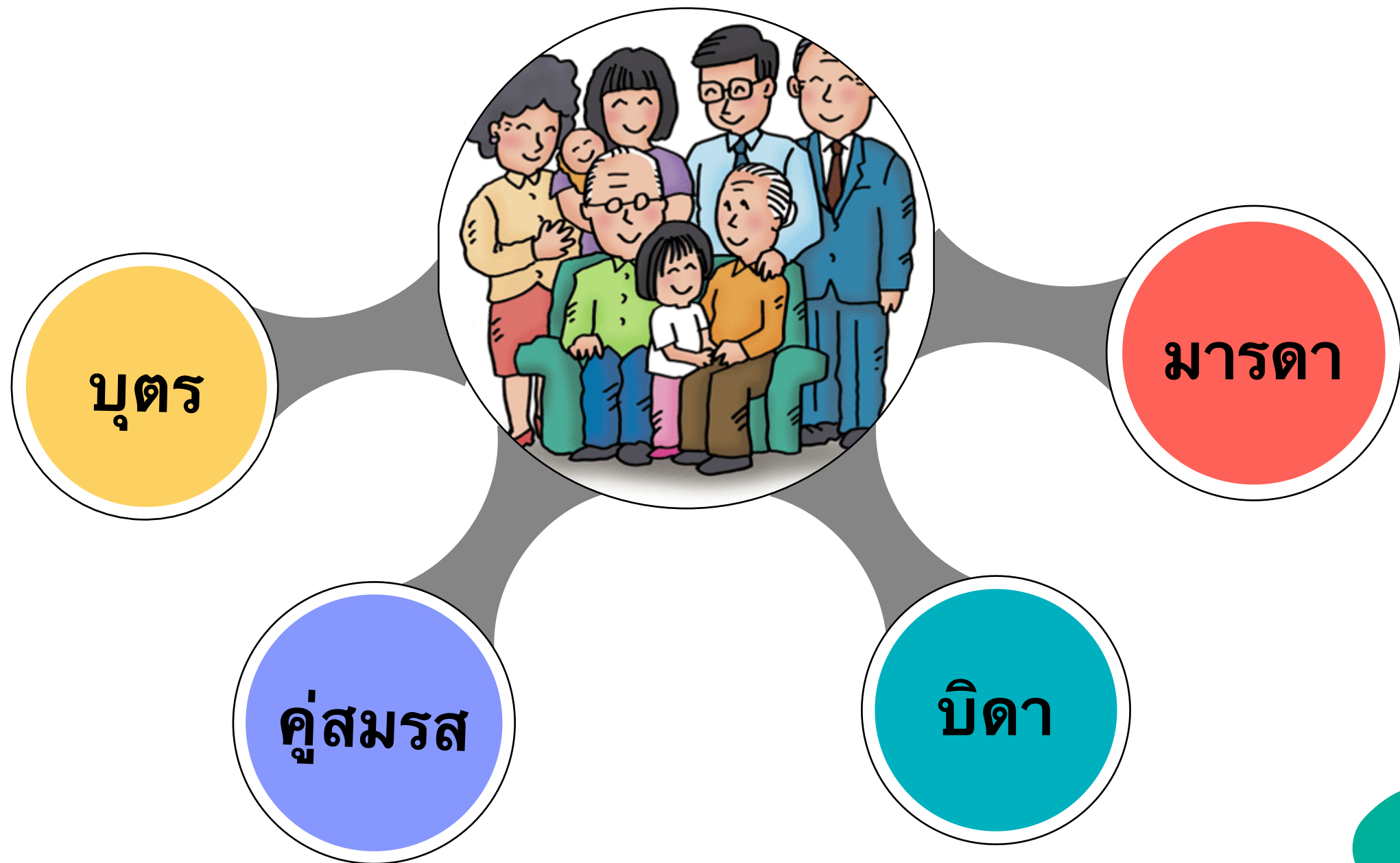
ลูกจ้างประจำ

ข้าราชการ

ผู้รับบำนาญ



บุคคลในครอบครัว



คำเล่าเรียนบุตร



บุตรตามเงื่อนไข



1.บุตร 3 คนแรก

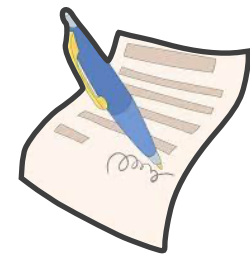
2.อนุบาล - ประถม

3.อายุ 3-25 ปี

• • • อัตราค่าเล่าเรียนบุตร • • •

ระดับการศึกษา	ราชการ	เอกชน	
		รับเงินอุดหนุน	ไม่รับเงินอุดหนุน
สามัญ			
อนุบาล	5,800.00	4,800.00	13,600.00
ประถม	4,000.00	4,200.00	13,200.00
มัธยมต้น	4,800.00	3,300.00	15,800.00
มัธยมปลาย/ปวช.(รัฐบาล)	4,800.00	3,200.00	16,200.00
อนุปริญญา	13,700.00	**	
ปริญญาตรี	25,000.00	เบิกได้ครึ่งหนึ่งของที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 25,000/ปีการศึกษา	
เอกชน -- อาชีวศึกษา (ปวช.)			
คหกรรม		3,400.00	16,500.00
พาณิชยกรรม/บริหาร		5,100.00	19,900.00
ช่างอุตสาหกรรม		7,200.00	24,400.00
อุตสาหกรรมท่องเที่ยว		5,100.00	19,900.00
อุตสาหกรรมสิ่งทอ		7,200.00	24,400.00
** อนุปริญญา (ปวส.) เบิกได้ครึ่งหนึ่งของที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน จำนวนดังกล่าว			
ช่างอุตสาหกรรม/สารสนเทศฯ		30,000.00	
พาณิชย์ บริหาร เกษตร ท่องเที่ยว		25,000.00	

เอกสารประกอบการเบิก



เอกสาร

1

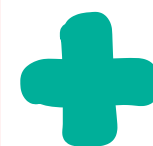
แบบฟอร์ม 7223



เอกสาร

2

ใบเสร็จรับเงิน



เอกสาร

3

ประกาศ
ค่าธรรมเนียม
การศึกษา

คำรักษาพยาบาล



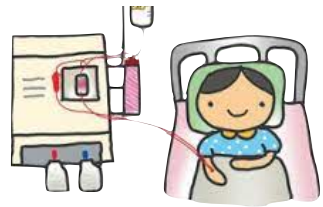
... ผู้มีสิทธิเบิกค่ารักษา ...



- บุตร 3 คนแรก
- เบิกได้ถึงอายุ 20 ปีบริบูรณ์
- พิกัด/เสมือนไร้ความสามารถตามคำสั่งศาล



โรงพยาบาลรัฐ



คนไข้ใน



ส่งเบิกต้นสังกัด

- หากเป็นการรักษาจากศูนย์ศรีพัฒน์ คลังจะดำเนินการส่งเอกสารเพื่อขออนุมัติจากกรมบัญชีกลาง

เบิกตรง

- โรงพยาบาลของรัฐทุกแห่ง



คนไข้นอก



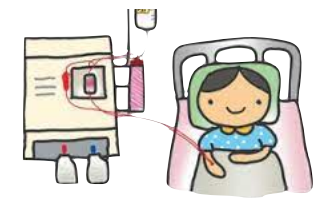
ส่งเบิกต้นสังกัด

- ตรวจสอบสุขภาพประจำปี
- ยานอกบัญชีหลัก

เบิกตรง/ ต้นสังกัด

- ค่ารักษาตามแพทย์สั่ง เช่น กายภาพบำบัด ฝังเข็ม ตรวจมะเร็งเต้านม

โรงพยาบาลเอกชน



คนไข้ใน

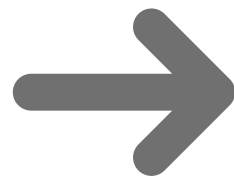


ส่งเบิกต้นสังกัด

- เบิกได้เฉพาะกรณีเป็นผู้ป่วยฉุกเฉินไม่รุนแรง
- เบิกค่ารักษาได้ครั้งหนึ่ง แต่ไม่เกิน 8,000 บาท
- ค่าห้องเบิกได้คืนละ 1,000

เอกสารประกอบการเบิกคนไข้ใน

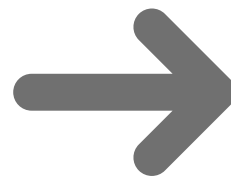
คนไข้ในเอกชน



- แบบฟอร์ม 7131
- ใบเสร็จรับเงิน
- รายละเอียดค่ารักษา
- แบบคัดกรองผู้ป่วยฉุกเฉิน

ใบเสร็จรับเงิน
มีอายุ 1 ปี

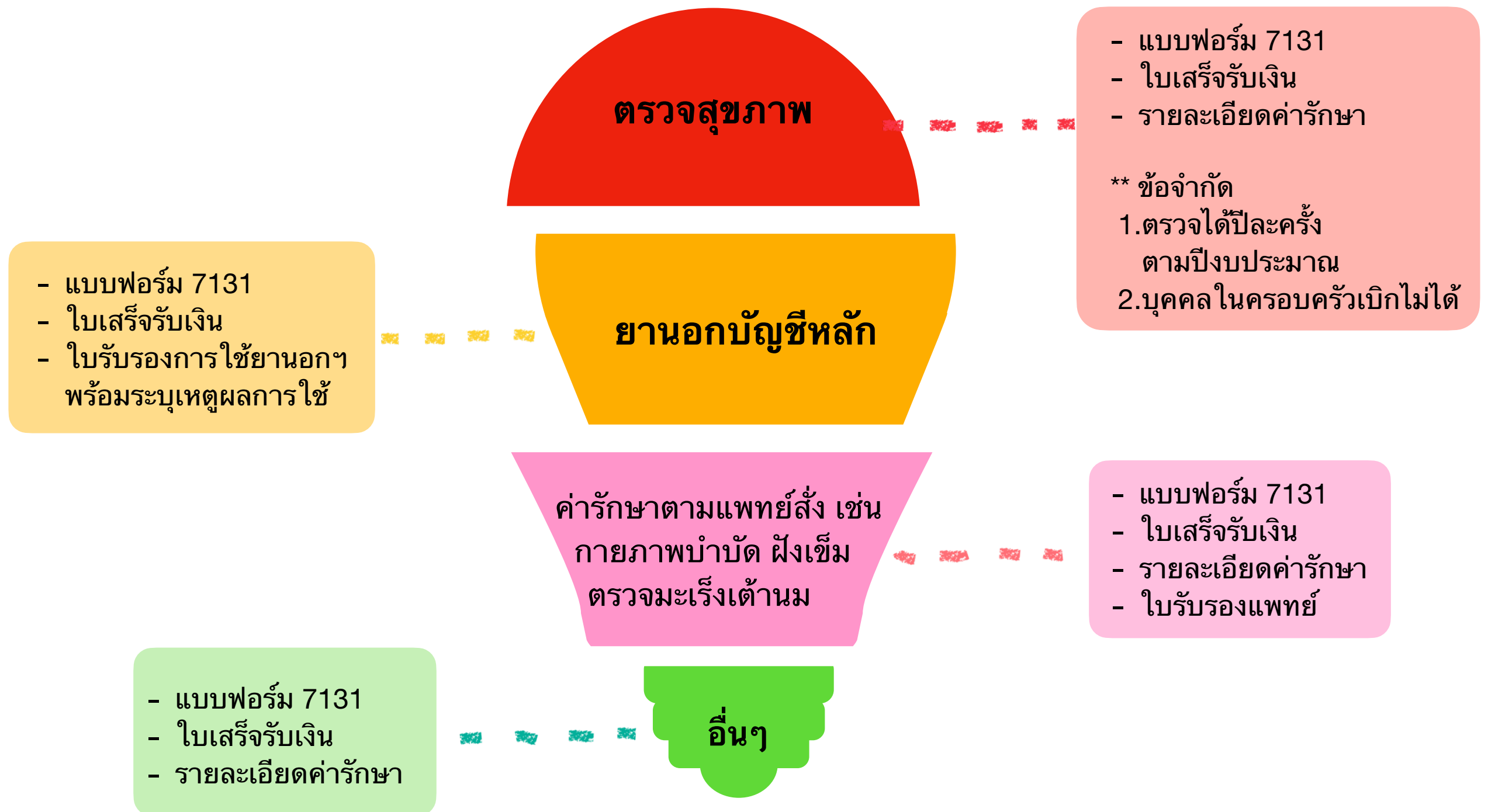
คนไข้ในรัฐบาล
(ศรีพัฒน์)



- แบบฟอร์ม 7131
- ใบเสร็จรับเงิน
- รายละเอียดค่ารักษา
- แบบฟอร์มบันทึกข้อมูลค่ารักษา
ประเภทผู้ป่วยใน



เอกสารประกอบการเบิกคนไข้นอก



ตรวจอัตราค่ารักษาพยาบาล

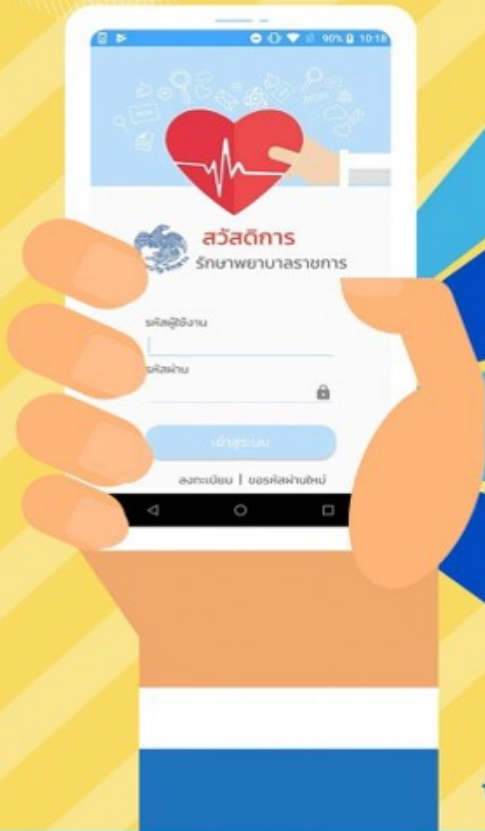
CGD iHealthCare

กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง



CGD iHealthCare

APPLICATION ตรวจสอบสิทธิสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ



-  **ตรวจสอบสิทธิ**
สวัสดิการรักษายาบาล
ข้าราชการ
-  **ตรวจสอบประเภท**
สิทธิรักษายาบาล
ของคนในครอบครัว
-  **ตรวจสอบประเภท**
สิทธิรักษายาบาล
ของตัวเอง
-  **สืบค้นข้อมูล**
สถานพยาบาล
ที่เข้าร่วมโครงการเบิกจ่ายตรง

ข้อมูลเพิ่มเติม <http://www.cgd.go.th/>

สแกน QR code เพื่อดาวน์โหลด APP
Download Application for Android



ตรวจอัตราค่ารักษาพยาบาล

CGD iHealthCare

TRUE-H 4G 9:09 PM 37%



 **สวัสดิการ**
รักษาพยาบาลข้าราชการ

ชื่อผู้ใช้งาน
เลขบัตรประจำตัวประชาชน

รหัสผู้ใช้งาน
รหัสผ่าน

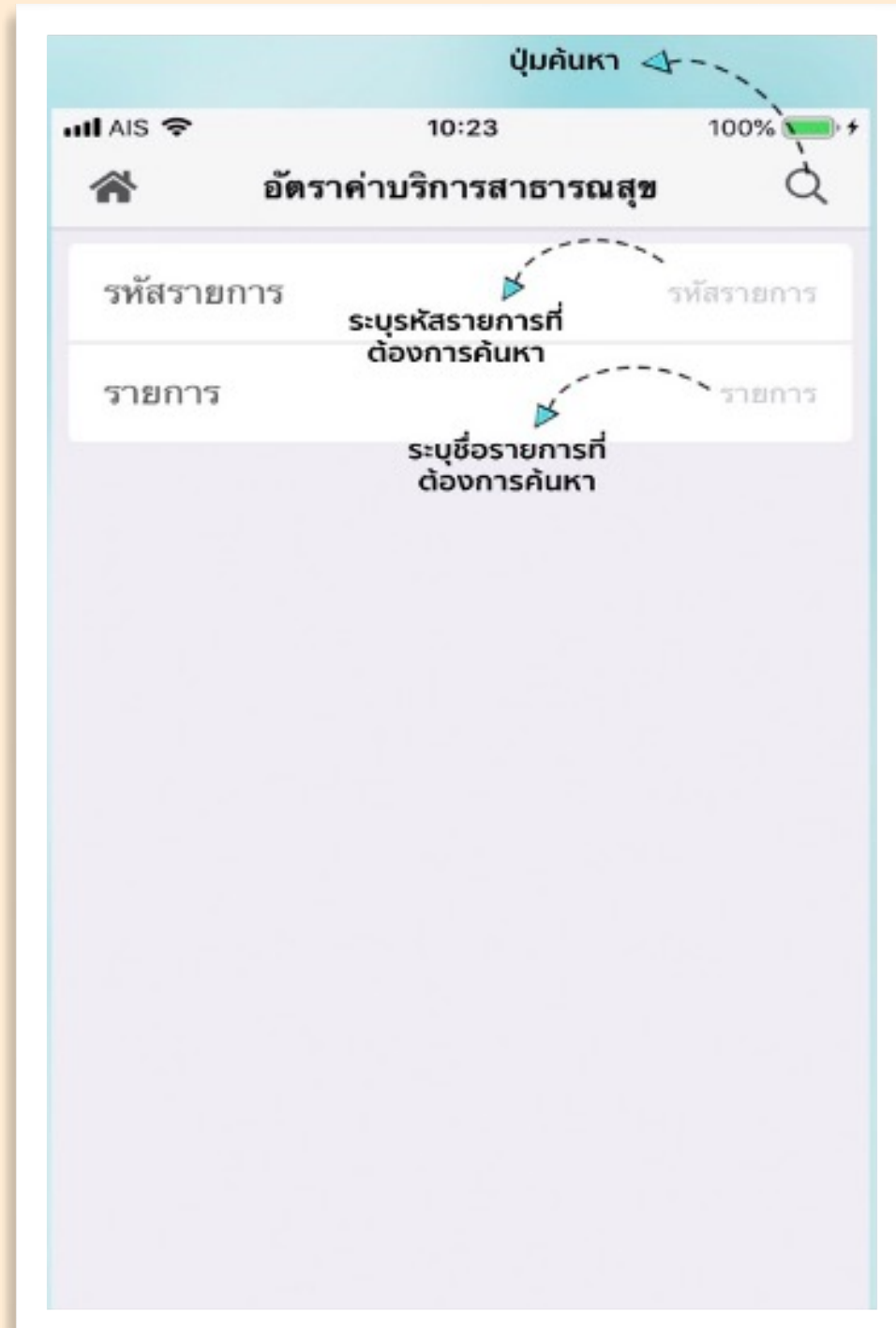
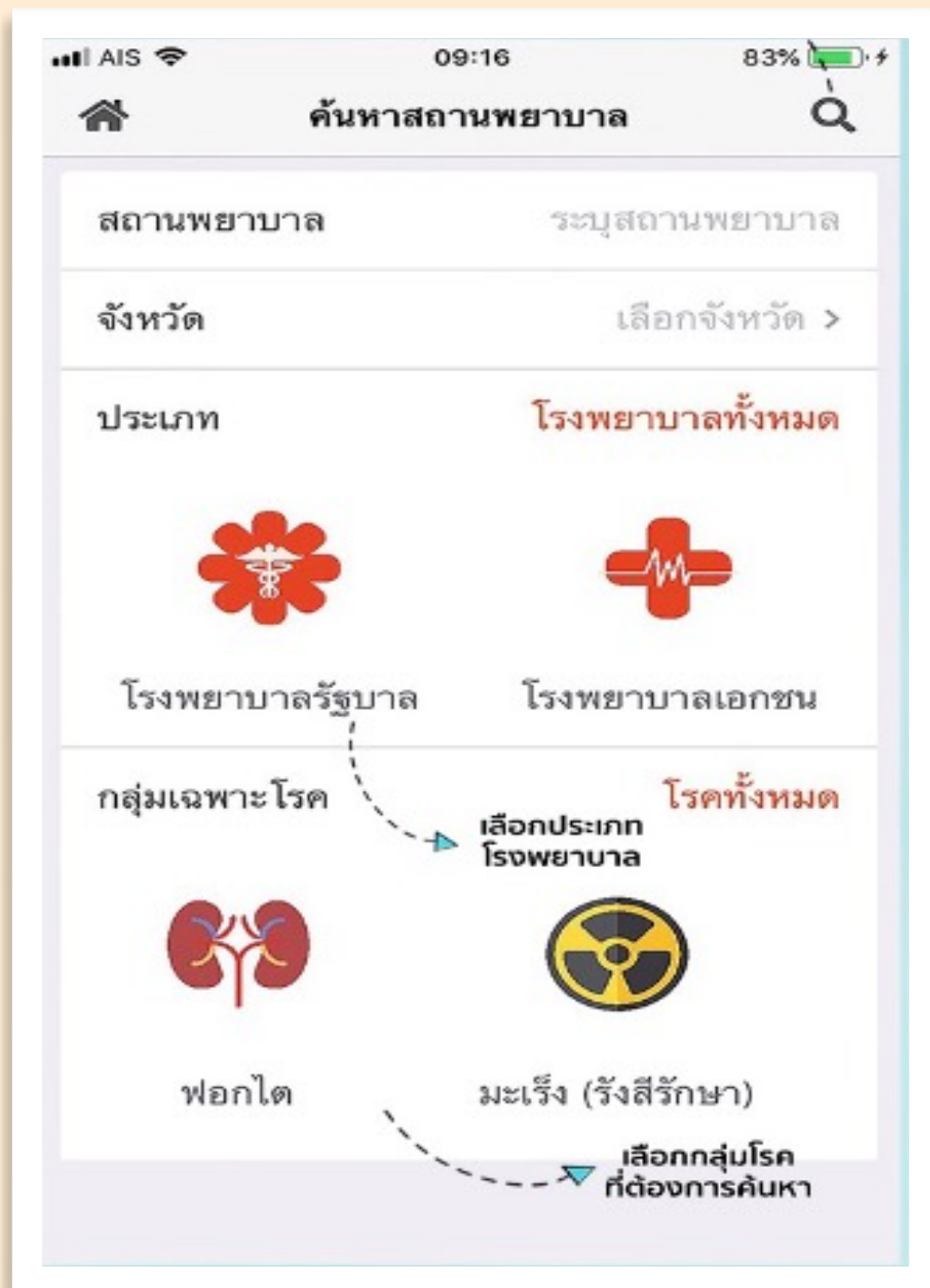
เข้าสู่ระบบ

ลงทะเบียน | ขอรหัสผ่านใหม่



ตรวจอัตราค่ารักษาพยาบาล

CGD iHealthCare



ขั้นตอนการยื่นเอกสาร



กรอกข้อมูลในแบบฟอร์ม

ยื่นเอกสาร



เจ้าหน้าที่ของงบประมาณ
จากกรมบัญชีกลาง

เงิน โอนเข้าบัญชี





จุดให้บริการ ผู้เกษียณอายุ



One Stop Service

เริ่มเปิดให้บริการ ตุลาคม 2564 นี้!



ตึกสำนักงานมหาวิทยาลัย

กฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

- ✓ พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ.2494
- ✓ พระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ.2539
- ✓ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้าง พ.ศ.2519
- ✓ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้าง(ฉ.5) พ.ศ.2537
- ✓ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้าง(ฉ.9) พ.ศ.2554
- ✓ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้าง(ฉ.8) พ.ศ.2552
- ✓ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ.2527
- ✓ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วย เงินช่วยเหลือพนักงานมหาวิทยาลัยประจำกรณีออกจากงาน พ.ศ. 2556
- ✓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมต่างๆ

Q & A



คุณญาดา (น้องฟีฟ่า)

Tel. 053-943140

คุณกาญจนา (น้องออย)

Tel. 053-941129

เอกสารบรรยาย / คู่มือ / แบบฟอร์มต่างๆ

