



ภาควิชาจักษุวิทยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Action Plan

2014

วิสัยทัศน์

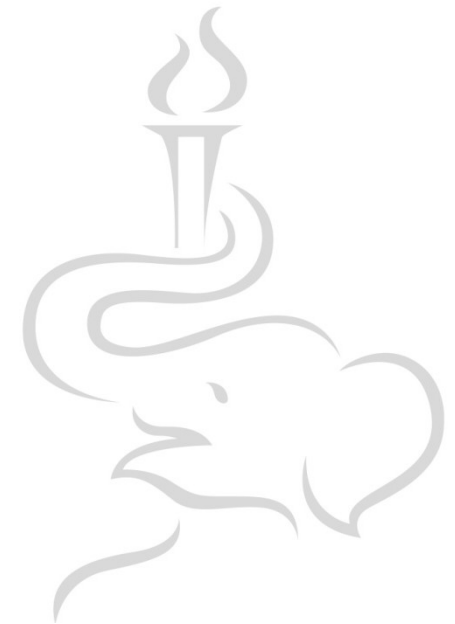
ภาควิชาจักษุวิทยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เป็นภาควิชาชั้นนำ มีผลงานเป็นที่ยกย่องในระดับสากล
เป็นที่รักและศรัทธาของปวงชน

พันธกิจ

ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ คุณธรรม และเป็นสากล
สร้างสรรค์งานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางจักษุวิทยา
ให้บริการด้านสุขภาพที่มีคุณภาพ และได้มาตรฐาน

ค่านิยม

สามัคคี มีน้ำใจ มีวินัย ร่วมใจรับผิดชอบ กอบปรีย์ด้วยคุณธรรม



Faculty of Medicine : CMU

แผนปฏิบัติการประจำปี 2557

Action Plan

ด้านการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพในระดับสากล

โครงการหรือกิจกรรม	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน	KPI	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ		ทรัพยากร งบประมาณ อื่นๆ
					ดำเนินการ	ติดตามความ คืบหน้า	
1. การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรการฝึกอบรบแพทย์ประจำบ้าน แพทย์ประจำบ้าน ฯ	1. เพื่อให้มีการจัดการฝึกอบรบแพทย์ประจำบ้าน แพทย์ใช้ทุนโดยมีการพัฒนาคุณภาพทุกขั้นตอน	1. รวบรวมผลประเมินต่างๆ ในปีการศึกษาที่ผ่านมา เพื่อนำมาพิจารณาปรับปรุงสำหรับปีการศึกษาต่อไป	1. ได้ความคิดเห็นจากแบบประเมิน	มีนาคม 2557	อ.นพ.ณวัฒน์	อ.นพ.ณวัฒน์	-
		2. ทำคู่มือ ปีการศึกษา 2557	2. มีคู่มือ ปีการศึกษา 2557	พฤษภาคม 2557	อ.นพ.ณวัฒน์	อ.นพ.ณวัฒน์	5,000
		3. ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามแผน (ระบุในคู่มือ)	3. มีการทำกิจกรรมตามแผน	ตลอดปีการศึกษา	อ.นพ.ณวัฒน์	อ.นพ.ณวัฒน์	-
		4. จัด resident – staff meeting	4. มีรายงานการประชุม	ปีละ 3 ครั้ง	อ.พญ.จุฬาลักษณ์	อ.พญ.จุฬาลักษณ์	-
		5. ประเมิน resident 360 องศา	5. มีผลประเมินครบทุกด้าน	ปลายปีการศึกษา	อ.พญ.จุฬาลักษณ์	อ.พญ.จุฬาลักษณ์	-

โครงการหรือกิจกรรม	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน	KPI	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ		ทรัพยากร งบประมาณ อื่นๆ
					ดำเนินการ	ติดตามความ คืบหน้า	
2. การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต	2. เพื่อให้มีการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตมีการพัฒนาคุณภาพทุกชั้นตอน	1. รวบรวมผลประเมินต่างๆ ในปีการศึกษาที่ผ่านมา เพื่อนำมาพิจารณาปรับปรุงสำหรับปีการศึกษาต่อไป	6. ได้ความคิดเห็นจากแบบประเมิน	มีนาคม 2557	อ.พญ.อัจฉรียา	อ.พญ.อัจฉรียา	-
		2. ทำคู่มือ ปีการศึกษา 2557	7. มีคู่มือ ปีการศึกษา 2557	พฤษภาคม 2557	อ.พญ.อัจฉรียา	อ.พญ.อัจฉรียา	-
		3. ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามแผน (ระบุในคู่มือ)	8. มีการทำกิจกรรมตามแผน	ตลอดปี การศึกษา	อ.พญ.อัจฉรียา	อ.พญ.อัจฉรียา	-
		4. ประเมินกระบวนการเรียนการสอนโดยคณาจารย์ทุกกลุ่ม	9. มีผลประเมินแต่ละด้านจากคณาจารย์ทุกกลุ่ม	หลังลงกอง ของทุกกลุ่ม	อ.พญ.อัจฉรียา	อ.พญ.อัจฉรียา	-

โครงการหรือกิจกรรม	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน	KPI	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ		ทรัพยากร งบประมาณ อื่นๆ
					ดำเนินการ	ติดตามความ คืบหน้า	
3. การจัดการเรียนการ สอน หลักสูตร ทัศนมาตรศาสตร์	3. เพื่อให้มีการจัดการ เรียน การ สอน หลักสูตรทัศนมาตร ศาสตร์	1. จัดทำร่าง มคอ. 1 มคอ.2 และ มคอ.3	1. ได้ร่างมคอ. 1 มคอ.2 และ มคอ.3	มีนาคม – สิงหาคม 2556	คณะกรรมการร่าง หลักสูตร	คณะกรรมการร่าง หลักสูตร	-
		2. เสนอขอเปิดหลักสูตร	2. ผ่ า น ที่ ป ร ะ ชู ม คณะกรรมการคณะ และ สภามหาวิทยาลัย	ตุลาคม 2556	คณะกรรมการร่าง หลักสูตร	คณะกรรมการร่าง หลักสูตร	-
		3. ร่างระเบียบการรับ นักศึกษาปีการศึกษา 2557	3. มีระเบียบการรับนักศึกษา นักศึกษาปีการศึกษา	พฤศจิกายน 2556	คณะกรรมการร่าง หลักสูตร	คณะกรรมการร่าง หลักสูตร	-
		4. เปิดรับนักศึกษา ปี การศึกษา 2557	4. จำนวนนักศึกษาที่เข้าเรียน ในหลักสูตร	พฤษภาคม 2557	คณะกรรมการร่าง หลักสูตร	คณะกรรมการร่าง หลักสูตร	-
		5. ประเมินผลการจัดการ เรียนการสอน 360 องศา	5. ผลการประเมิน	มีนาคม 2558	คณะกรรมการร่าง หลักสูตร	คณะกรรมการร่าง หลักสูตร	-
		6. จัดทำแผนการจัดการ เรียนการสอนปี 2558 โดยใช้ผลการประเมิน จากปีการศึกษา 2557	6. มีแผนการจัดการเรียนการ สอนปี 2558	มีนาคม 2558	คณะกรรมการร่าง หลักสูตร	คณะกรรมการร่าง หลักสูตร	-

ด้านการพัฒนางานวิจัยและสร้างนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอน การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและความมั่นคงของท้องถิ่นประเทศ และสากล

โครงการหรือกิจกรรม	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน	KPI	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ		ทรัพยากร งบประมาณ อื่นๆ
					ดำเนินการ	ติดตามความ คืบหน้า	
1. ปรับปรุงฐานข้อมูลงานวิจัย	เพื่อรวบรวมข้อมูลวิจัยของภาควิชาจักษุวิทยาไว้ในแหล่งเดียวกัน ทั้งทางผลงานวิจัย และทุนวิจัย	1. ผลิตแบบสอบถาม	1. มีแบบสอบถาม	มกราคม 2557	คุณธัญญารัตน์	อ.ดิเรก	-
		2. กระจายแบบสอบถามผลงานวิจัย (ภายในภาควิชา)	2. อาจารย์ทุกท่านได้รับแบบสอบถาม	มกราคม 2557	คุณศักดิ์ดา	อ.ดิเรก	-
		3. รวบรวมแบบสอบถาม	3. รวบรวมได้ 100%	กุมภาพันธ์ 2557	คุณธัญญารัตน์	อ.ดิเรก	-
		4. จัดทำเอกสารฐานข้อมูล	4. มีเอกสารอยู่ในแฟ้มฐานข้อมูล	กุมภาพันธ์ 2557	คุณธัญญารัตน์	อ.ดิเรก	-
		5. รายงานในที่ประชุมภาควิชา	5. ปรากฏในรายงานการประชุมภาควิชาฯ	กุมภาพันธ์ 2557	อ.ดิเรก	หัวหน้าภาควิชาฯ	-

โครงการหรือกิจกรรม	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน	KPI	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ		ทรัพยากร งบประมาณ อื่นๆ
					ดำเนินการ	ติดตามความ คืบหน้า	
2. จัดงานประชุม วิชาการ : Research Day in Ophthalmology 2013	1. เพื่อให้เข้าร่วมประชุมมี ความรู้ความเข้าใจใน งานวิจัยที่นำเสนอ	1. กำหนดวันและสถานที่ ประชุม	1. ได้วันและสถานที่จัด ประชุม	ตุลาคม 2556	คณะกรรมการวิจัย	คณะกรรมการวิจัย	-
	2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมมี ความรู้ทางวิชาการจาก อาจารย์รับเชิญ	2. ทาบทามผู้นำเสนอ	2. ได้รับการตอบรับจากผู้ นำเสนอ	มกราคม 2557	อ.ศักดิ์รินทร์	คณะกรรมการวิจัย	-
	3. เพื่อให้แพทย์ใช้ทุน แพทย์ ประจำบ้าน ได้ฝึกฝนการ นำเสนอผลงานวิจัย	3. ทำโครงการขออนุมัติ จัดประชุม	3. ได้รับการอนุมัติให้จัด โครงการ	กันยายน 2556	คุณธัญญารัตน์	คณะกรรมการวิจัย	-
		4. จัดทำหนังสือวิชาการ	4. มีหนังสือประชุม วิชาการ	กันยายน 2556	อ.ธิดารัตน์	คณะกรรมการวิจัย	3,000
		5. จัดหางบประมาณ	5. มีแหล่งงบประมาณ	กันยายน 2556	คณะกรรมการวิจัย	คณะกรรมการวิจัย	-
		6. ประชาสัมพันธ์	6. มีการประชาสัมพันธ์ ทาง Website และ โปสเตอร์	กันยายน 2556	อ.ศักดิ์รินทร์	คณะกรรมการวิจัย	-
		7. จัดประชุม	7. มีการประชุม	ตุลาคม 2556	คณะกรรมการวิจัย	คณะกรรมการวิจัย	12,000
		8. ประเมินผลการประชุม	8. มีการประเมิน	ตุลาคม 2556	คณะกรรมการวิจัย	คณะกรรมการวิจัย	-
		9. รายงานการประชุม	9. ปรากฏในรายงานการ ประชุมภาควิชา	พฤศจิกายน 2556	อ.ธิดารัตน์	คณะกรรมการวิจัย	-

โครงการหรือกิจกรรม	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน	KPI	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ		ทรัพยากร งบประมาณ อื่นๆ
					ดำเนินการ	ติดตามความ คืบหน้า	
3. จัดบรรยาย “คลินิก วิจัย”	3. เพื่อให้อาจารย์ แพทย์ ประจำบ้าน และแพทย์ใช้ทุน ภาควิชาจักษุวิทยาได้รับ ความรู้เกี่ยวกับการเสนอ โครงงานวิจัย และสถิติที่ ใช้ในงานวิจัย	1. กำหนดวันบรรยาย	1. ได้วันเวลาที่จัด	มกราคม 2557	คณะกรรมการวิจัย	คณะกรรมการวิจัย	-
		2. ติดต่อวิทยากร	2. วิทยากรตอบรับ	พฤศจิกายน 2556	อ.นภาพร	คณะกรรมการวิจัย	-
		3. จัดทำหนังสือขออนุมัติ	3. ได้เอกสารสมบูรณ์	ตุลาคม 2556	คุณชญารัตน์	อ.เกษรา	-
		4. ประชาสัมพันธ์งาน	4. มีการประชาสัมพันธ์ ทาง Website และ โปสเตอร์	ธันวาคม 2556	คุณชญารัตน์	อ.เกษรา	1,000
		5. เตรียมของที่ระลึก	5. มีของที่ระลึก	ธันวาคม 2556	คุณชญารัตน์	อ.เกษรา	4,000
		6. บรรยาย “คลินิกวิจัย”	6. มีการบรรยาย	มกราคม 2557	อ.นภาพร	คณะกรรมการวิจัย	8,000
		7. สรุปผลการบรรยาย	7. มีการสรุปผล	มกราคม 2557	คุณชญารัตน์	คณะกรรมการวิจัย	-

โครงการหรือกิจกรรม	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน	KPI	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ		ทรัพยากร งบประมาณ อื่นๆ
					ดำเนินการ	ติดตามความ คืบหน้า	
4. Research Progression	4.เพื่อติดตามความคืบหน้า การดำเนินการวิจัยของ แพทย์ประจำบ้าน แพทย์ใช้ ทุน	1.กำหนดให้มีการนำเสนอ ความคืบหน้าเดือนละ 1 ครั้ง	1. มีตารางการนำเสนอ research progression	ตลอดปี	คณะกรรมการวิจัย	คณะกรรมการวิจัย	-
		2.จัดตารางการนำเสนอ ให้กับแพทย์ประจำบ้าน แพทย์ใช้ทุนแต่ละชั้นปี	2. มีตารางการนำเสนอ research progression	ตลอดปี	คณะกรรมการวิจัย	คณะกรรมการวิจัย	-

โครงการหรือกิจกรรม	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน	KPI	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ		ทรัพยากร/ งบประมาณ อื่นๆ
					ดำเนินการ	ติดตามความ คืบหน้า	
5. Research Team	1. เพื่อให้มีทรัพยากรบุคคลที่มี มีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญมา สนับสนุนการดำเนินงานวิจัย ของภาควิชาฯ	1.เชิญผู้เชี่ยวชาญมาให้ ความรู้ในเรื่องการสรรหา พัฒนาบุคลากรเพื่อ สนับสนุนงานวิจัย	1.มีเชิญผู้เชี่ยวชาญมาให้ ความรู้ในเรื่องการสรรหา พัฒนาบุคลากรเพื่อ สนับสนุนงานวิจัย	สิงหาคม 2556	คณะกรรมการวิจัย	คณะกรรมการวิจัย	-

โครงการหรือกิจกรรม	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน	KPI	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ		ทรัพยากร งบประมาณ อื่นๆ
					ดำเนินการ	ติดตามความ คืบหน้า	
6. ก า ร จั ด ท า ฐานข้อมูลพื้นฐาน เพื่อเป็นแหล่งข้อมูล สำหรับการดำเนินงานวิจัย	เพื่อให้มีฐานข้อมูลพื้นฐาน สำหรับการจัดทำงานวิจัย คณาจารย์ แพทย์ประจำ บ้าน และแพทย์ใช้ทุน	1.ออกแบบฐานข้อมูล	1. มีโครงสร้างฐานข้อมูลที่ จะจัดทำ	พฤศจิกายน 2556	คณะกรรมการวิจัย	คณะกรรมการวิจัย	5,000
		2.จัดทำฐานข้อมูลพื้นฐาน เพื่อเก็บข้อมูลผู้ป่วย	2. มีฐานข้อมูลอย่างน้อย 1 ฐานข้อมูล	มกราคม 2557	คณะกรรมการวิจัย	คณะกรรมการวิจัย	5,000
		3.สรรหาบุคลากรเพื่อ บันทึกข้อมูลผู้ป่วยสำหรับ การเป็นข้อมูลพื้นฐานใน การทำวิจัย	3. มีบุคลากรที่จะมา ปฏิบัติงานอย่างน้อย 1 คน	มกราคม 2557	คณะกรรมการวิจัย	คณะกรรมการวิจัย	9,500/เดือน
		4.ทดลองใช้ข้อมูลที่บ้านทีก	4. จำนวนงานวิจัยที่ใช้งาน ฐานข้อมูล	มกราคม 2558	คณะกรรมการวิจัย	คณะกรรมการวิจัย	-
		5.สรุปรายงานผลการใช้ ฐานข้อมูลเพื่อปรับปรุง แก้ไข	5. การประเมินผลการใช้ งานฐานข้อมูลอยู่ในระดับ ดี - ดีมาก	มกราคม 2558	คณะกรรมการวิจัย	คณะกรรมการวิจัย	-

ด้านการพัฒนาการบริการวิชาการและการให้บริการบนฐานความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น

โครงการหรือกิจกรรม	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน	KPI	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ		ทรัพยากร งบประมาณ อื่นๆ
					ดำเนินการ	ติดตามความ คืบหน้า	
1. พัฒนางานบริการ รักษาพยาบาล	1.1 เพื่อบริหารจัดการ อัตรากำลังในด้าน การให้บริการ	1.1.1 สรรหาอัตรากำลังให้เพียงพอ ต่อการให้บริการโดยเฉพาะใน ส่วนของเจ้าหน้าที่เทคนิค	1.1.1 จำนวนอัตรากำลัง กับภาระงานมี ความสมดุล	ก่อนเริ่ม ปีงบประมาณ	คณะกรรมการ PCT	คณะกรรมการ PCT	งบประมาณ คณะฯ
		1.1.2 เพิ่มศักยภาพผู้ช่วยวิจัย	1.1.2 จำนวนผู้ช่วยวิจัย ที่ได้เข้ารับการ ฝึกอบรมพัฒนา ศักยภาพ	ตลอดปี	คณะกรรมการ PCT	คณะกรรมการ PCT	งบประมาณ คณะฯ
	1.2 แก้ปัญหาผู้ป่วยที่มี จำนวนมาก	1.2.1 ให้แพทย์ที่สายที่ออกตรวจ OPD ออกตรวจเร็วขึ้นกว่าเดิม	1.2.1 เวลาในการออก ตรวจของแพทย์ เร็วขึ้นกว่าเดิม	ตลอดปี	คณะกรรมการ PCT	คณะกรรมการ PCT	-
		1.2.2 อุปกรณ์ตรวจตาที่ไม่ได้ใช้งาน หรือใช้งานน้อย อาจจะ กระจายแพทย์ไปใช้เครื่อง เหล่านี้ตรวจได้ เพื่อจะได้ไม่ ต้องรอตรวจจากเครื่อง เดียวกันมากนัก	1.2.2 จำนวนข้อ ร้องเรียนผู้ป่วย ลดลง	ตลอดปี	คณะกรรมการ PCT	คณะกรรมการ PCT	-
		1.2.3 ส่งผู้ป่วย refer ไปยัง โรงพยาบาลใกล้เคียงในกรณี ผู้ป่วยมีอาการไม่หนัก	1.2.3 จำนวนผู้ป่วยที่ ได้รับการ refer กลับ	ตลอดปี	คณะกรรมการ PCT	คณะกรรมการ PCT	-

ด้านการมุ่งทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีไทยท้องถิ่นล้านนา และกลุ่มชาติพันธุ์ และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

โครงการหรือกิจกรรม	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน	KPI	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ		ทรัพยากร งบประมาณ อื่นๆ	
					ดำเนินการ	ติดตามความ คืบหน้า		
1.รณรงค์นำหัวหน้าผู้อาวุโส	1. เพื่อส่งเสริมฟื้นฟูและอนุรักษ์ไว้ซึ่งประเพณีสงกรานต์ให้คงอยู่สืบไป	1. กำหนดวัน เวลาที่จะจัดงาน	1. มีวัน เวลาการจัดงานที่ชัดเจน	เมษายน 2557	อ.จุฬาลักษณ์	รศ.พญ.ประภัสสร	-	
	2. เพื่อความสามัคคีของบุคลากรทุกฝ่าย	2. ประชาสัมพันธ์การจัดงานให้แก่บุคลากรทุกฝ่าย	2. มีสื่อประชาสัมพันธ์อย่างน้อย 1 ช่องทาง	กุมภาพันธ์ 2557	คุณธัญญารัตน์	หัวหน้าภาควิชา	-	
	3. เพื่อสร้างสรรค์ประเพณีสงกรานต์ให้เป็นวันแห่งการเอื้ออาทรที่มีคุณค่าต่อครอบครัว ชุมชน สังคมและศาสนา	3. เชิญผู้อาวุโสที่จะเข้าร่วมงาน	3. มีเอกสารเรียนเชิญร่วมงาน	3. มีเอกสารเรียนเชิญร่วมงาน	มีนาคม 2557	คุณธัญญารัตน์	หัวหน้าภาควิชา	-
		4. จัดงานรณรงค์นำหัวหน้า	4. มีการจัดงาน	4. มีการจัดงาน	เมษายน 2557	คุณธัญญารัตน์	หัวหน้าภาควิชา	5,000
		5. สรุปผลการจัดงาน	5. มีเอกสารสรุปผลการจัดงาน	5. มีเอกสารสรุปผลการจัดงาน	เมษายน 2557	คุณธัญญารัตน์	หัวหน้าภาควิชา	-

โครงการหรือกิจกรรม	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน	KPI	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ		ทรัพยากร งบประมาณ อื่นๆ
					ดำเนินการ	ติดตามความ คืบหน้า	
2. โครงการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาสติสำหรับ แพทย์ประจำบ้าน และ แพทย์ใช้ทุนปีที่ 1	1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการอบรม มีการพัฒนาสติไปสู่การ รู้จักตนเอง ดำรงชีวิตอย่าง มีคุณค่า ทั้ง ต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อนร่วมงาน และสังคม 2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการ อบรมมีสติสมบูรณ์ รู้เท่า อารมณ์ต่างๆที่มากระทบ ตนเอง 3. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการ อบรมเข้าใจปัญหาขั้นสูงสุด ที่เรียกว่าภาวณาปัญญา รู้ แจ้งเห็นจริงในสังขารของ ชีวิต	1. จัดทำโครงการเสนอ ของบประมาณ	1. ได้รับอนุมัติโครงการ และงบประมาณ	พฤศจิกายน 2555	คุณธัญญารัตน์	อ.พญ.ธิดารัตน์	-
		2. กำหนดวัน	2. ได้วัน เวลา สถานที่	พฤษภาคม 2557	คุณธัญญารัตน์	อ.พญ.ธิดารัตน์	-
		3. เข้าฝึกปฏิบัติธรรม 5 วัน	3. แพทย์ประจำบ้าน แพทย์ใช้ทุนปี 1 เข้า ร่วมโครงการร้อยละ 100	พฤษภาคม 2557	คุณธัญญารัตน์	อ.พญ.ธิดารัตน์	10,000
		4. ประเมินผู้เข้าร่วม โครงการ	4. ผ่านการประเมินร้อย ละ 100	พฤษภาคม 2557	อ.พญ.ธิดารัตน์	หัวหน้าภาควิชา	-
		5. ประเมินโครงการ	5. ผลการประเมิน โครงการอยู่ในระดับ ดี - ดีมาก	พฤษภาคม 2557	อ.พญ.ธิดารัตน์	หัวหน้าภาควิชา	-

โครงการหรือกิจกรรม	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน	KPI	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ		ทรัพยากร งบประมาณ อื่นๆ
					ดำเนินการ	ติดตามความ คืบหน้า	
3. โครงการดวงตาเห็น ธรรม	1. เพื่อให้บุคลากรภาควิชา ได้ร่วมกันฟังพระธรรม เทศนา	1. จัดทำโครงการ	1. มีโครงการอย่างน้อย 1 โครงการ	พฤศจิกายน 2556	คุณธัญญารัตน์	ศ.พญ.สมสงวน	-
	2. เพื่อเป็นการทำนุบำรุง ศาสนา	2. ดำเนินการตาม โครงการ	2. สามารถดำเนินการได้ ตามแผนงาน/ โครงการมากกว่า ร้อยละ 90	ธันวาคม 2556	คุณธัญญารัตน์	ศ.พญ.สมสงวน	2,000
	3. เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้ความสำคัญกับการ นำหลักธรรมไปพัฒนา คุณธรรมจริยธรรมใน การปฏิบัติงาน	3. สรุปและรายงาน ผล การ ด า เนิ น ง า น โครงการ	3. มีรายงานผลการ ดำเนินงานโครงการ		มกราคม 2557	คุณธัญญารัตน์	ศ.พญ.สมสงวน

โครงการหรือกิจกรรม	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน	KPI	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ		ทรัพยากรงบประมาณอื่นๆ
					ดำเนินการ	ติดตามความคืบหน้า	
4.โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	1. เพื่อเป็นการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	1. วางแผนการดำเนินงานเพื่อกำหนดกิจกรรมตามโครงการ	1. มีแผนการดำเนินงานที่กำหนดกิจกรรม	ธันวาคม 2556	หัวหน้าแพทย์ประจำบ้าน	อ.นพ.ณวัฒน์	-
	2. เพื่อสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีในการทำงาน	2. ประสานกับผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรม	2. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประสานงาน	ธันวาคม 2556	หัวหน้าแพทย์ประจำบ้าน	อ.นพ.ณวัฒน์	-
	3. เพื่อเป็นการสร้างความสมัครสมานสามัคคีในการร่วมกิจกรรม	3. เตรียมสถานที่เพื่อดำเนินการ	3. ได้สถานที่ดำเนินการ	ธันวาคม 2556	หัวหน้าแพทย์ประจำบ้าน	อ.นพ.ณวัฒน์	-
	4. เป็นการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรให้แก่บุคลากรภาควิชาฯ	4. ประชาสัมพันธ์ผู้สนใจเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ	4. มีสื่อประชาสัมพันธ์อย่างน้อย 1 สื่อ	มกราคม 2557	หัวหน้าแพทย์ประจำบ้าน	อ.นพ.ณวัฒน์	-
		5. ดำเนินงานโครงการ	5. มีการดำเนินงานตามโครงการมากกว่าร้อยละ 90 ของแผน	กุมภาพันธ์ 2557	หัวหน้าแพทย์ประจำบ้าน	อ.นพ.ณวัฒน์	-
		6. ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ	6. ผลการประเมินโครงการอยู่ในระดับดี - ดีมาก	กุมภาพันธ์ 2557	หัวหน้าแพทย์ประจำบ้าน	อ.นพ.ณวัฒน์	-

โครงการหรือกิจกรรม	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน	KPI	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ		ทรัพยากรงบประมาณอื่นๆ
					ดำเนินการ	ติดตามความคืบหน้า	
5. โครงการแต่งกายด้วยชุดผ้าเมือง	1. เพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงาม	1. ประชุมเพื่อวางแผนงาน	1. มีแผนงานการรณรงค์การแต่งกาย	กันยายน 2556	หัวหน้าแพทย์ ประจำบ้าน	รศ.พญ.ประภัสสร	-
		2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	2. มีโครงการรณรงค์การแต่งกาย	กันยายน 2556	หัวหน้าแพทย์ ประจำบ้าน	รศ.พญ.ประภัสสร	-
	2. เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมท้องถิ่น	3. ประชาสัมพันธ์และเชิญชวนแพทย์ใส่ชุดพื้นเมืองทุกวันพฤหัสบดี (เริ่มจากแพทย์ประจำบ้าน แพทย์ใช้ทุนก่อน)	3. มีสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์การแต่งกาย	กันยายน 2556	หัวหน้าแพทย์ ประจำบ้าน	รศ.พญ.ประภัสสร	-
		4. ดำเนินการจัดงานตามโครงการ	4. ดำเนินการตามโครงการได้มากกว่าร้อยละ 90	ตุลาคม 2556	หัวหน้าแพทย์ ประจำบ้าน	รศ.พญ.ประภัสสร	20,000
		5. สรุปและประเมินผล	5. ผลการประเมินอยู่ในระดับดี - ดีมาก	กันยายน 2557	หัวหน้าแพทย์ ประจำบ้าน	รศ.พญ.ประภัสสร	-

หมายเหตุ : โครงการนี้ ให้เริ่มดำเนินการโดยให้แพทย์ประจำบ้าน แพทย์ใช้ทุนเป็นผู้นำร่องโครงการ โดยในการสัมมนาได้มอบหมายให้หัวหน้าแพทย์ประจำบ้าน แพทย์ใช้ทุนหาแบบเสื้อผ้าพื้นเมืองที่เหมาะสมมานำเสนอภายใน 3 สัปดาห์หลังจากการสัมมนา

ด้านการพัฒนาความเป็นสากลของมหาวิทยาลัย

โครงการหรือกิจกรรม	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน	KPI	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ		ทรัพยากรงบประมาณอื่นๆ
					ดำเนินการ	ติดตามความคืบหน้า	
1. โครงการพัฒนางานวิจัยหรือเพิ่มการลงนามทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยต่างประเทศ	1. เพื่อพัฒนาความเป็นสากลของภาควิชาฯ ซึ่งตอบสนองต่อทิศทางการพัฒนาของคณะฯ และมหาวิทยาลัย	1. ประชุมเพื่อวางแผนงาน	1. มีแผนงานการพัฒนาที่เป็นรูปธรรม	ตุลาคม 2556	คณาจารย์	หัวหน้าภาควิชา	-
		2. ห้ามมหาวิทยาลัยต่างประเทศที่มีความเป็นไปได้ที่จะทำงานวิจัยร่วมกันหรือลงนามทางวิชาการในลักษณะการทำ TOR	2. มีมหาวิทยาลัยที่เข้าข่ายตามรายละเอียดที่ได้กำหนดอย่างน้อย 1 สถาบัน	มกราคม 2557	คณาจารย์	หัวหน้าภาควิชา	-
		3. ลงนามความร่วมมือในระดับภาควิชาฯ	3. มีการลงนามความร่วมมือในระดับภาควิชาฯ อย่างน้อย 1 สถาบัน	กรกฎาคม 2557	คณาจารย์	หัวหน้าภาควิชา	-
		4. พัฒนาให้มีการลงนามความร่วมมือในระดับคณะฯ	4. มีการลงนามความร่วมมือในระดับมหาวิทยาลัย	กรกฎาคม 2558	คณาจารย์	หัวหน้าภาควิชา	-
		5. ประเมินผลการดำเนินงานในแต่ละปี	5. ผลการประเมินอยู่ในระดับดี - ดีมาก	ตุลาคม 2557	คณาจารย์	หัวหน้าภาควิชา	-

ด้านพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ

โครงการหรือกิจกรรม	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน	KPI	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ		ทรัพยากรงบประมาณอื่นๆ
					ดำเนินการ	ติดตามความคืบหน้า	
1. โครงการ KM	1. เพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรม	1. ประชุมคณะทำงานจัดการความรู้เพื่อทบทวนและสรุปเลือกองค์ความรู้	1. จำนวนองค์ความรู้ที่ได้จากการประชุม	ตุลาคม 2556	คณะทำงาน KM	คณะทำงาน KM	-
	2. เพื่อเพิ่มศักยภาพและบูรณาการการทำงานของบุคลากร	2. รวบรวมข้อมูล ระดมความคิดเห็นเพื่อวิเคราะห์ภารกิจของภาควิชา และจัดประชุมเพื่อหาองค์ความรู้เรื่อง การพัฒนาบุคลากร	2.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ภารกิจของภาควิชา 2.2 จำนวนองค์ความรู้ที่ได้	พฤศจิกายน – ธันวาคม 2556	บุคลากรภาควิชาฯ	คณะทำงาน KM	-
	3. ประชุมเพื่อกำหนดเนื้อหาสาระและหัวข้อเกี่ยวกับความรู้ที่จะนำไปปฏิบัติ	3. ประชุมเพื่อกำหนดเนื้อหาสาระและหัวข้อเกี่ยวกับความรู้ที่จะนำไปปฏิบัติ	3. ระดับความสำเร็จของการจัดทำเนื้อหาสาระองค์ความรู้	มกราคม 2557	บุคลากรภาควิชาฯ	คณะทำงาน KM	-
	4. จัดเวทีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องการพัฒนาบุคลากร	4. จัดเวทีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องการพัฒนาบุคลากร	4. รั อ ย ล ะ ข อ ง กลุ่มเป้าหมายนำองค์ความรู้ไปสู่การปฏิบัติ	กุมภาพันธ์ 2557	คณะทำงาน KM	คณะทำงาน KM	-
	5. จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้	5. จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้	5. ร้อยละของ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม	มิถุนายน 2557	คณะทำงาน KM	คณะทำงาน KM	-

โครงการหรือกิจกรรม	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน	KPI	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ		ทรัพยากรงบประมาณอื่นๆ
					ดำเนินการ	ติดตามความคืบหน้า	
		6. ประเมินผลการดำเนินงาน	6. ผลการประเมินอยู่ในระดับดี – ดีมาก	กันยายน 2557	คณะทำงาน KM	คณะทำงาน KM	-
2. โครงการบริหารความเสี่ยง	1. เพื่อลดความเสี่ยงด้านต่างๆ จากการบริหารงาน	1. แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง	1. มีคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยงของภาควิชาฯ	ตุลาคม 2556	คณาจารย์	หัวหน้าภาควิชา	-
		2. ประชุมเพื่อกำหนดนโยบาย และมอบหมายภารกิจในการบริหารความเสี่ยง	2. มีนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงของภาควิชาฯ	ตุลาคม 2556	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	
		3. จัดอบรมด้านการบริหารความเสี่ยง	3. มีการจัดอบรมอย่างน้อย 1 ครั้ง ต่อปี	พฤศจิกายน 2556	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	
		4. จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงประจำปี	4. มีแผนการบริหารความเสี่ยงของภาควิชาฯ	พฤศจิกายน 2556	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	
		5. ประเมินความเสี่ยงวิเคราะห์ความเสี่ยง จัดลำดับความเสี่ยง และกำหนดกิจกรรมควบคุมความเสี่ยง	5. มีรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงพร้อมระบุกิจกรรมความเสี่ยง	ธันวาคม 2556	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	

โครงการหรือกิจกรรม	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน	KPI	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ		ทรัพยากรงบประมาณอื่นๆ
					ดำเนินการ	ติดตามความคืบหน้า	
		6. นำกิจกรรมควบคุมความเสี่ยงและแผนจัดการความเสี่ยงลงสู่การปฏิบัติ	6. มีการจัดทำกิจกรรมตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 80	ธันวาคม – เมษายน 2557	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	
		7. ติดตามการดำเนินการควบคุมความเสี่ยง	7. มีเอกสารการติดตามอย่างต่อเนื่อง	มกราคม – พฤษภาคม 2557	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	
		8. รายงานผลการติดตามการนำกิจกรรมควบคุมความเสี่ยง	8. มีรายงานการติดตามกิจกรรมเมื่อสิ้นสุดกิจกรรมควบคุม	พฤษภาคม 2557	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	
		9. ปรับปรุงกิจกรรมควบคุมความเสี่ยงลงสู่การปฏิบัติ	9. มีกิจกรรมที่ได้รับการปรับปรุง	พฤษภาคม – สิงหาคม 2557	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	
		10. จัดทำรายงานการควบคุมความเสี่ยงและรายงานสรุปผลความเสี่ยงที่เหลืออยู่ เพื่อให้กรรมการคัดเลือกความเสี่ยงที่ต้องดำเนินการต่อไปในปีถัดไป	10. มีรายงานฉบับสมบูรณ์เพื่อใช้เป็นแนวทางในการวางแผนการบริหารความเสี่ยงปีต่อไป	กันยายน 2557	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	

ด้านพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ

โครงการหรือกิจกรรม	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน	KPI	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ		ทรัพยากรงบประมาณอื่นๆ
					ดำเนินการ	ติดตามความคืบหน้า	
1. โครงการพัฒนาบุคลากร	1. เพื่อพัฒนาบุคลากรของภาควิชาฯ ทั้งสายวิชาการและสายปฏิบัติการ	1. ประชุมเพื่อวางแผนพัฒนาบุคลากรให้ครอบคลุมทุกภาคส่วน	1.1 มีแผนงานการพัฒนาที่เป็นรูปธรรม	ตุลาคม 2556	คณาจารย์	หัวหน้าภาควิชา	-
		2. ส่งเสริมให้บุคลากรภาควิชาฯ เข้าร่วมการอบรมเพื่อพัฒนาตนเอง	2. บุคลากรภาควิชาฯ มากกว่าร้อยละ 90 ได้รับการอบรมเพื่อพัฒนาตนเองอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	ตุลาคม 2556 – กันยายน 2557	คณาจารย์	หัวหน้าภาควิชา	-
		3. ส่งเสริมให้คณาจารย์มีการขอตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มมากขึ้น	3. สัดส่วนตำแหน่งทางวิชาการ ศ : รศ : ผศ : อ เท่ากับ 2:5:4:6 ในปี 2557	กันยายน 2557	คณาจารย์	หัวหน้าภาควิชา	-