



บันทึกข้อความ

สำนักงานคณบดี
เลขที่ 457
25 มี.ค. 2561
เวลา

ส่วนงาน งานบริหารงานบุคคล (โทร. ๓๖๒๑๕)

ที่ ศธ ๖๕๙๓(๘)๓ บค./

วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง ยกเลิกและกำหนดหลักเกณฑ์ ค่าใช้จ่ายในการจัดการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา

เรียน คณบดี

เนื่องจากมีการประกาศกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างที่ส่งผลต่อการจัดโครงการ โดยเฉพาะโครงการพัฒนาบุคลากร (การจัดการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา) ของคณะแพทยศาสตร์ ประกอบด้วย ๑) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ๓) กฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐

ดังนั้น เพื่อให้การจัดการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ของคณะฯ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย เป็นไปตามที่กฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด งานบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการ ดังนี้

๑. เชิญผู้บริหาร หัวหน้างาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง จากงานพัสดุ งานคลัง งานบริหารงานบุคคล และฝ่ายการพยาบาล ประชุมปรึกษาหารือเพื่อหาแนวทางปฏิบัติ ที่เป็นไปตามระเบียบกำหนด (ภายใต้โครงการประชุม ๓ วง ที่คณะเคยได้อนุมัติไว้) เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๗๐๑ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑.๑ การจัดโครงการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ภายในคณะแพทยศาสตร์ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๑.๒ การเบิกจ่ายในโครงการจัดฝึกอบรม ประชุม สัมมนา หากมีรายการที่นอกเหนือจากค่าที่พัก ค่าเดินทาง ค่าอาหารและค่าตอบแทน ให้ใช้ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง โดยดำเนินการผ่านงานพัสดุ

๑.๓ เนื่องจากกฎหมายดังกล่าวข้างต้น มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ดังนั้น โครงการที่จัดก่อนวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้ใช้ระเบียบเดิม ส่วนโครงการที่จัดแล้วในช่วงตั้งแต่วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ จนถึงปัจจุบัน (วันที่คณะประกาศใช้ระเบียบที่ยกร่างใหม่) ในโครงการ

๑.๓.๑ หากมีรายการที่เกี่ยวกับค่าที่พัก ค่าเดินทาง ค่าอาหาร ค่าตอบแทน ให้เสนองานคลังเบิกจ่ายตามปกติ

๑.๓.๒ หากมีรายการที่นอกเหนือจากค่าที่พัก ค่าเดินทาง ค่าอาหาร ค่าตอบแทน และภาคีฯ/ฝ่าย/งาน พิจารณาแล้วเป็นกรณีจำเป็นเร่งด่วน ให้ภาคีฯ/ฝ่าย/งาน จัดทำหนังสือชี้แจงถึงเหตุผลความจำเป็น พร้อมแนบใบเสร็จรับเงิน ส่งงานพัสดุฯ พิจารณาดำเนินการ

๑.๔ คณะฯ ไม่มีนโยบายให้มีค่าเช่าห้องประชุม ค่าเช่าอุปกรณ์ฯ ในโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาองค์กร (OD).

๑.๕ เนื่องจากประกาศคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง ยกเลิกและกำหนดหลักเกณฑ์ค่าใช้จ่ายในการจัดการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ประกาศเมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๕ ประกาศใช้นาน ปัจจุบันค่าครองชีพและค่าสินค้าและบริการต่างๆ เพิ่มขึ้น ที่ประชุมมีมติให้เสนอดังกล่าว ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตามประกาศดังกล่าว โดยมอบหมายให้งานบริหารงานบุคคล หาข้อมูลอัตราค่าบริการของโรงแรมในเชียงใหม่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ โรงแรม ในรายการ ๑) ค่าอาหารกลางวัน ๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เสนอที่ประชุมคณะกรรมการ HRMD ประกอบการพิจารณา

๑.๖ ที่ประชุมคณะกรรมการจัดการและพัฒนาบุคลากร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๘๐๑ พิจารณาแล้ว มีมติ

- เห็นชอบให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง ยกเลิกและกำหนดหลักเกณฑ์ค่าใช้จ่ายในการจัดการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ประกาศเมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๕ และให้งานบริหารงานบุคคลยกร่างประกาศฯ ฉบับใหม่ เสนอ

- เห็นชอบกำหนดค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ดังนี้

กรณีจัดในคณะ ค่าอาหารกลางวันไม่เกิน ๘๐ บาท/คน

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่เกิน ๓๕ บาท/คน

กรณีจัดภายนอกคณะ ค่าอาหารกลางวันไม่เกิน ๓๕๐ บาท/คน

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่เกิน ๗๕ บาท/คน

ส่วนสาระสำคัญในเรื่องการ จัดโครงการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา เห็นชอบตามที่งานบริหารงานบุคคลเสนอ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

บัดนี้ งานบริหารงานบุคคล ได้ยกร่าง ประกาศคณะกรรมการแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง ยกเลิกและกำหนดหลักเกณฑ์ค่าใช้จ่ายในการจัดการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ตามมติที่ประชุม เรียบร้อยแล้ว ตามร่างประกาศฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบกรุณาอนุมัติและลงนามประกาศ หรือเห็นควรปรับแก้ไขประการใดกรุณามีคำสั่ง จักเป็นพระคุณยิ่ง.



(นางสมศรี ชันชะกิจ)

หัวหน้างานบริหารงานบุคคล

๓
๒๕๖๑. ๖/

คำสั่ง

อนุมัติ
ลงนามแล้ว



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรณกิจ โฉงนาภิวัฒน์)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์

25 ส.ค. 2561



ประกาศคณะแพทยศาสตร์

เรื่อง ยกเลิกและกำหนดหลักเกณฑ์ ค่าใช้จ่ายในการจัดการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา

ตามประกาศคณะแพทยศาสตร์ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๕ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ของภาควิชา ฝ่าย งาน สังกัดคณะแพทยศาสตร์ และโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ของภาควิชา ฝ่าย งาน และหน่วยงานสังกัดคณะแพทยศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และให้การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา มีความเหมาะสมสอดคล้องกับกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องและสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน จึงขอยกเลิกประกาศคณะแพทยศาสตร์ ฉบับดังกล่าวและให้กำหนดหลักเกณฑ์ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ของคณะแพทยศาสตร์ ใหม่ ดังต่อไปนี้

๑. โครงการที่เบิกจ่ายจากแหล่งเงิน งบประมาณแผ่นดิน, งบเงินบำรุงโรงพยาบาล, โครงการที่เก็บเงินค่าลงทะเบียนผู้เข้าร่วมฝึกอบรม ประชุม สัมมนา และ/หรือ บริษัท ห้าง ร้าน, โครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานราชการหรือบริษัท ห้าง ร้าน ในลักษณะเงินรับฝาก รายการที่เป็นลักษณะของการจัดซื้อจัดจ้างต้องดำเนินการผ่านงานพัสดุ อาทิ เช่น

- ๑) ค่าเช่าห้องประชุม และค่าอุปกรณ์
- ๒) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม
- ๓) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด การฝึกอบรม
- ๔) ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์
- ๕) ค่าประกาศนียบัตร
- ๖) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์
- ๗) ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- ๘) ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม
- ๙) ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- ๑๐) ค่ายานพาหนะ

ยกเว้น ค่าที่พัก ค่าเดินทาง ค่าอาหารและค่าตอบแทน ให้ดำเนินการเบิกจ่ายผ่านงานคลัง

๒. ค่าตอบแทนวิทยากร

๒.๑ บุคลากรในสังกัดคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นวิทยากรในวันเวลาราชการ ไม่สามารถเบิกค่าตอบแทนวิทยากรได้ ยกเว้น มีแหล่งเงินสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก หรือได้รับอนุมัติจากคณบดีในกรณีที่เหมาะสม

๒.๒ บุคลากรในสังกัดคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่เป็นวิทยากรนอกวันเวลาราชการ และวิทยากรที่เป็นบุคลากรภายนอกทั้งในเวลาและนอกเวลาราชการ หากต้องการเบิกค่าตอบแทน ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนสำหรับวิทยากรตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง

/กำหนดประเภท.....

กำหนดประเภทรายจ่าย รายการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินจากรายได้ของมหาวิทยาลัย ฉบับที่ ๔/๒๕๕๖ (ค่าตอบแทนวิทยากรในการประชุมวิชาการ ประชุมปฏิบัติการของมหาวิทยาลัย) ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๖ กำหนดให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนแก่วิทยาการ ดังนี้

- วิทยากรบรรยาย ไม่เกินชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท
- วิทยากรปฏิบัติการ หรือวิทยากรจัดกิจกรรม ไม่เกินชั่วโมงละ ๓๐๐ บาท

๓. ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม

๓.๑ กรณีจัดภายในคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กำหนดดังนี้

อัตราค่าอาหารกลางวัน ไม่เกิน ๘๐ บาท/คน

อัตราค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกิน ๓๕ บาท/คน

๓.๒ กรณีจัดภายนอกคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กำหนดดังนี้

อัตราค่าอาหารกลางวัน ไม่เกิน ๓๕๐ บาท/คน

อัตราค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกิน ๗๕ บาท/คน

๔. กรณีมีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่งที่ไม่สามารถเบิกจ่ายในอัตราที่กำหนดใน ข้อ ๒ (๒.๒) และข้อ ๓ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณบดีที่จะพิจารณาตามความจำเป็นเหมาะสม และประหยัดภายใต้หลักเกณฑ์และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑



ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรณกิจ โสจนากิจวัฒน์
คณบดีคณะแพทยศาสตร์