



## ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง กำหนดประเภทรายจ่าย รายการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย  
ฉบับที่ ๑๔/๒๕๕๙ (ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย  
ระดับบัณฑิตศึกษา)

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสอบคัดเลือก  
เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยระดับบัณฑิตศึกษาไว้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับข้อ ๓๓ และข้อ ๓๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยการบริหารการเงิน  
พ.ศ. ๒๕๕๑ และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน  
พ.ศ. ๒๕๕๑ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๙  
เมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงออกประกาศกำหนดประเภทรายจ่าย รายการและเงื่อนไขการจ่ายเงิน  
รายได้ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. ให้มีรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยในงบประมาณรายจ่ายประจำปี เรียกว่า  
“ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย ระดับบัณฑิตศึกษา”

๒. ในประกาศนี้

|               |         |  |
|---------------|---------|--|
| “มหาวิทยาลัย” | หมายถึง | มหาวิทยาลัยเชียงใหม่   |
| “คณาจารย์”    | หมายถึง | ผู้สอนในสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งได้แก่<br>อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์<br>และศาสตราจารย์   |
| “ข้าราชการ”   | หมายถึง | ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานเป็น<br>เงินเดือนจากหมวดเงินเดือน  |
| “พนักงาน”     | หมายถึง | พนักงานมหาวิทยาลัยที่ปฏิบัติงานใน<br>มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  |
| “ลูกจ้าง”     | หมายถึง | ลูกจ้างที่ได้รับเงินค่าตอบแทนในการปฏิบัติงาน<br>เป็นค่าจ้างหมวดเงินค่าจ้างประจำ และหมวด<br>เงินค่าจ้างชั่วคราว อาจเป็นลูกจ้างประจำราย<br>เดือน รายวัน รายชั่วโมง |

|  |  |
|--|--|
| “คณะกรรมการดำเนินการ” หมายถึง  | คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นกรรมการกลางในการดำเนินการสอบคัดเลือก และมีอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นประธานโดยตำแหน่ง และมีคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นรองประธานโดยตำแหน่ง |
| “เจ้าหน้าที่” หมายถึง  | ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณบดีคณะต่าง ๆ หรือจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อดำเนินงานสอบคัดเลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง   |
| “ข้อสอบ ๑ รายวิชา” หมายถึง   | ข้อสอบที่ใช้เวลาในการสอบ ๒-๓ ชั่วโมง   |
| ๓. ให้คณบดีคณะต่าง ๆ แต่งตั้งคณาจารย์ และเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานสอบคัดเลือก และงานที่จำเป็นและตามความเหมาะสม  |  |
| ๔. ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณาจารย์และเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานสอบคัดเลือก ปฏิบัติงานเฉพาะกิจฝ่ายดำเนินงาน รับสมัคร และการเงิน ตามลักษณะงานที่จำเป็นและตามความเหมาะสม |  |
| ๕. ให้จ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามอัตราและรายการดังต่อไปนี้   |  |
| (๑) คณะกรรมการดำเนินการ  |  |
| ประธานกรรมการดำเนินการ   | ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท  |
| รองประธานกรรมการดำเนินการ  | ไม่เกิน ๒,๕๐๐ บาท  |
| กรรมการดำเนินการและ/หรือเลขานุการ  | คนละ ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท   |
| ผู้ช่วยเลขานุการ   | คนละ ไม่เกิน ๖๐๐ บาท   |
| (๒) ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษา   |  |
| ประจำสาขาวิชา  | คนละ ไม่เกิน ๖๐๐ บาท   |
| (๓) คณาจารย์ที่ออกข้อสอบ ตรวจกระดาษคำตอบ พิจารณา ใบสมัคร สัมภาษณ์รวมคะแนน และจัดลำดับที่   |  |
| (๓.๑) ค่าออกข้อสอบ รายวิชาละ   | ไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท  |
| กรณีข้อสอบรายวิชาใดที่ใช้เวลาสอบไม่ถึง ๒ ชั่วโมง   |  |
| ให้จ่ายค่าออกข้อสอบ รายวิชาละ  | ไม่เกิน ๖๐๐ บาท  |
| (๓.๒) ค่าตรวจกระดาษคำตอบ ตามจำนวนผู้สมัคร  |  |
| รายวิชาละคนละ  | ไม่เกิน ๑๒ บาท   |

- (๓.๓) ค่าพิจารณาคัดเลือกรายการรับสมัคร ในกรณีที่ไม่มี  
การสอบข้อเขียน หรือสอบสัมภาษณ์ตาม  
จำนวนผู้สมัคร คนละ ไม่เกิน ๓๕ บาท
- (๓.๔) ค่าสอบสัมภาษณ์ ตามรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบสัมภาษณ์  
กรณีมีสอบข้อเขียน คนละ ไม่เกิน ๓๕ บาท
- (๓.๕) ค่าสอบสัมภาษณ์ กรณีไม่มีสอบข้อเขียนตามจำนวนผู้สมัคร  
คนละ ไม่เกิน ๕๐ บาท
- (๓.๖) ค่ารวมคะแนนและจัดลำดับที่ ตามจำนวนผู้สมัคร คนละ ไม่เกิน ๑๒ บาท
- (๔) เจ้าหน้าที่พิมพ์ ใรเนียบข้อสอบ และจัดห้องสอบเหมาจ่าย  
ตามจำนวนผู้สมัคร คนละ ไม่เกิน ๑๒ บาท  
กรณีคำนวณแล้วไม่ถึง ๓๖๐ บาท ให้จ่าย ๓๖๐ บาท
- (๕) ผู้ควบคุมห้องสอบ คนละ ไม่เกิน ๑๒๐ บาท ต่อรายวิชา  
ห้องสอบแต่ละห้อง ให้มีความจุผู้เข้าสอบ ๓๐ คน กรณีที่ผู้เข้าสอบต่ำกว่า ๓๐ คน  
ให้จัดเป็น ๑ ห้อง ห้องสอบแต่ละห้องให้จัดผู้ควบคุมห้องสอบ ๒ คน
- (๖) เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินของสาขาวิชาเหมาจ่ายสาขาวิชาละ ไม่เกิน ๑๕๐ บาท
- (๗) เจ้าหน้าที่ประสานงานการสอบคัดเลือกของคณะเหมาจ่าย คนละ ไม่เกิน ๒๕๐ บาท
- (๘) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเฉพาะกิจฝ่ายดำเนินงานรับสมัครและการเงิน  
เหมาจ่าย ตามจำนวนผู้สมัคร คนละ ไม่เกิน ๓๕ บาท
- (๙) เงินอุดหนุนเพื่อเป็นค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่น ตามจำนวนผู้สมัครคนละไม่เกิน ๒๕ บาท  
กรณีที่เบิกจ่ายแล้วไม่ถึง ๒๕๐ บาท ให้เหมาจ่ายสาขาวิชาละ ไม่เกิน ๒๕๐ บาท
๖. คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือก ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมครั้งละ คนละไม่เกิน ๒๕๐ บาท
๗. งานบางลักษณะ อธิการบดีอาจกำหนดค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นๆในลักษณะเหมาจ่ายตาม  
ความเหมาะสม
๘. ในกรณีที่รายรับไม่เพียงพอที่จะจ่ายเป็นค่าตอบแทนตามอัตราที่กำหนดไว้ในประกาศนี้  
ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย กำหนดอัตราและวิธีการจ่ายค่าตอบแทนได้ตามความเหมาะสม
๙. เมื่อได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ให้รายงานผลการดำเนินงานพร้อมทั้งแสดงยอดรายรับรายจ่าย  
ให้อธิการบดี
๑๐. ในกรณีมีเหตุผลความจำเป็น ให้อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติให้ดำเนินการนอกเหนือไปจากที่  
กำหนดไว้ในประกาศนี้

๑๑. ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติกรตามประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(ลงนาม)

นิเวศน์ นันทจิต

(ศาสตราจารย์คลินิก นายแพทย์นิเวศน์ นันทจิต)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่