



ประกาศคณะกรรมการแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง แนวปฏิบัติในการรักษาความลับ และความปลอดภัยของข้อมูลนักศึกษา

1. วัตถุประสงค์
 - 1.1 เพื่อรักษาความลับ และความปลอดภัยของข้อมูลของนักศึกษา
 - 1.2 เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ปฏิบัติงาน
2. ขอบข่าย
 - 2.1 เป็นการรักษาความลับ และความปลอดภัยของข้อมูลนักศึกษา
3. แนวทางการปฏิบัติ
 - 3.1 กำหนดผู้มีสิทธิ์เข้าถึงข้อมูลที่เป็นความลับของนักศึกษา 5 ด้าน
 - 3.1.1 การสอบสวนวินัยนักศึกษากระทำผิด ผู้มีสิทธิ์เข้าถึงข้อมูล ได้แก่
 - รองคณบดีด้านวิชาการ
 - ผู้ช่วยคณบดีด้านวิชาการ
 - คณะกรรมการสอบสวนวินัยนักศึกษา
 - เจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานด้านวินัยนักศึกษา
 - 3.1.2 นักศึกษาที่มีปัญหาสุขภาพจิต ผู้มีสิทธิ์เข้าถึงข้อมูล การเข้าพบจิตแพทย์ของนักศึกษา ได้แก่
 - รองคณบดีด้านวิชาการ
 - ผู้ช่วยคณบดีด้านวิชาการ
 - อาจารย์ที่ปรึกษา
 - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านปัญหาสุขภาพจิตผู้มีสิทธิ์เข้าถึงข้อมูลเชิงลึกของนักศึกษา ได้แก่
 - คณบดีคณะแพทยศาสตร์
 - รองคณบดีด้านวิชาการ
 - ผู้ช่วยคณบดีด้านวิชาการ
 - อาจารย์ที่ปรึกษาผู้มีสิทธิ์เข้าถึงข้อมูลการรักษา ได้แก่
 - แพทย์ผู้ดูแลเท่านั้น
 - 3.1.3 นักศึกษาที่มีปัญหาขาดแคลนทุนทรัพย์ ผู้มีสิทธิ์เข้าถึงข้อมูล ได้แก่
 - คณบดีคณะแพทยศาสตร์

ได้แก่

- รองคณบดีด้านวิชาการ
- ผู้ช่วยคณบดีด้านวิชาการ
- คณะกรรมการพิจารณาทุนการศึกษาคณะแพทยศาสตร์
- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดูแลเรื่องทุนการศึกษา/ทุนกู้ยืม

3.1.4 ข้อมูลผลการเรียนและการสอบ

ผลการสอบ National License ผู้มีสิทธิ์เข้าถึงข้อมูล ได้แก่

- รองคณบดีด้านวิชาการ
- ผู้ช่วยคณบดีด้านวิชาการ
- ผู้อำนวยการศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก (ที่เกี่ยวข้อง)

ผลการสอบ Comprehensive Examination ผู้มีสิทธิ์เข้าถึงข้อมูล ได้แก่

- รองคณบดีด้านวิชาการ
- คณะกรรมการตัดสินผลการสอบ
- ผู้ช่วยคณบดีด้านวิชาการ
- ผู้อำนวยการศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก (ที่เกี่ยวข้อง)
- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดสอบ Comprehensive Examination

ผลการเรียน

- คณบดีคณะแพทยศาสตร์
- รองคณบดีด้านวิชาการ
- ผู้ช่วยคณบดีด้านวิชาการ
- หัวหน้าภาควิชา
- อาจารย์ประจำรายวิชา
- อาจารย์ที่ปรึกษา
- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรายวิชา

3.1.5 ข้อมูลปัญหาอื่น ๆ ของนักศึกษา ผู้มีสิทธิ์เข้าถึงข้อมูล ได้แก่

- รองคณบดีด้านวิชาการ
- ผู้ช่วยคณบดีด้านวิชาการ
- อาจารย์ประจำรายวิชา

3.2 กรณีการส่งต่อข้อมูลของนักศึกษาที่มีปัญหาสุขภาพจิต เพื่อการดูแลต่อเนื่องที่ศูนย์แพทย์เครือข่ายความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ต้องดำเนินการดังนี้

3.2.1 จิตแพทย์ขออนุญาตนักศึกษา

3.2.2 เมื่อได้รับอนุญาตจากนักศึกษา จิตแพทย์ส่งต่อข้อมูลเป็นความลับให้รองคณบดีด้าน

วิชาการ

3.2.3 รองคณบดีด้านวิชาการ ส่งต่อข้อมูลเป็นความลับให้ผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์โดยตรงไม่อนุญาตให้ทางไปรษณีย์ หรือ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์

4. หน้าที่ในการรักษาความลับของผู้ที่เข้าถึงข้อมูล

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ให้อาจารย์และเจ้าหน้าที่ทุกคน ตระหนักในการเก็บรักษา ความลับของนักศึกษา ถึงแม้จะทราบโดยบังเอิญ หรือ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องโดยหน้าที่ ต้องไม่นำข้อมูลของ นักศึกษาไปเปิดเผยหรือนำไปพูดต่อ เพราะจะมีผลกระทบต่อตัวนักศึกษาได้

5. วิธีปฏิบัติเมื่อมีการละเมิด

ถ้าพบว่าอาจารย์ หรือ เจ้าหน้าที่นำความลับของนักศึกษาไปเปิดเผย หรือพูดต่อจะมีการดำเนินการ ตามลำดับ ดังนี้

5.1 กระทำผิดครั้งที่ 1 ผู้บังคับบัญชาขั้นต้นว่ากล่าวตักเตือน

5.2 กระทำผิดครั้งที่ 2 คณะบดีคณะแพทยศาสตร์ แต่งตั้งกรรมการสอบสวนการกระทำผิด และให้ กรรมการสอบสวนนำเสนอผลการสอบสวนต่อคณะบดีเพื่อพิจารณาลงโทษทางวินัยต่อไป

6. การอนุญาตให้เปิดเผยข้อมูลนักศึกษา

ให้แพทย์ผู้รักษา หรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเปิดเผยข้อมูลของนักศึกษา ให้กับคณะกรรมการที่ เกี่ยวข้องในการพิจารณาให้ความช่วยเหลือนักศึกษาได้กรณีที่มีเหตุวิกฤติ

ประกาศ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566

(ศ.(เชี่ยวชาญพิเศษ) นพ.บรรณกิจ โลจนาภิวัฒน์)
คณบดีคณะแพทยศาสตร์